

Ufficio del Segretario Generale

Alla Commissione Straordinaria

Al Nucleo di Valutazione

COMUNE DI SAN CATALDO Protocollo Arrivo N. 4903/2023 del 09-02-2023

Copia Documento

E p.c. Ai responsabili di P.O.

RELAZIONE DI SINTESI SULLA PERFORMANCE DEL PERSONALE DIPENDENTE NON TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA - ANNO 2020.

Vista la determina della Commissione straordinaria con i poteri del Sindaco n. 4 del 13/01/2020, con la quale è stato nominato il nucleo di valutazione;

Atteso che ai sensi della deliberazione della Commissione straordinaria con i poteri della Giunta Municipale n. 24 del 19/06/2019, è stato approvato il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi impartendo al Segretario taluni indirizzi e criteri generali finalizzati al raggiungimento dell'obiettivo, in particolare in ordine alla ridefinizione dell'assetto strutturale vigente, in particolar modo riguardo alla riduzione del numero delle strutture organizzative di vertice e di quelle intermedie, attraverso l'accorpamento di talune funzioni e servizi; nonché in ordine alla revisione del Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi

Visto il vigente Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) del personale dipendente del Comune di San Cataldo 2020/2022, approvato con deliberazione della Commissione straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n.99 del 29/12/2020;

Richiamati in particolare:

- l'art. 4 del d.lgs. 165/2001, che prevede che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico –amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare;
- l'art. 107, co. 3 del d.lgs. 267/2000 che prevede che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi;
- l'art. 7 del d.lg. 150/2009, che stabilisce che le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa ed individuale, sulla base di apposito sistema di misurazione e valutazione della performance;

Vista la delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 42 del 23/06/2020, recante "<u>Approvazione Piano Esecutivo di Gestione provvisorio – esercizio 2020/2022 – e assegnazione ai Responsabili degli obiettivi e delle risorse umane e finanziarie</u>";

Atteso che del suddetto Piano è stato trasmesso a tutti i responsabili di settore e alla RSU con nota prot. 16938 del 30/06/2020.

Viste le schede di valutazione trasmesse al servizio personale da parte di ciascun responsabile di Settore, redatte sulla base del regolamento sulla performance in vigore per tutto il 2020,

Ufficio del Segretario Generale

si formula la presente Relazione finale di sintesi sul raggiungimento degli obiettivi di performance per l'anno 2020al fine di procedere alla successiva liquidazione da parte dei Responsabili competenti per ciascun settore.

PREMESSA.

Secondo quanto previsto dal CCDI e dal vigente Regolamento comunale in materia, la valutazione della produttività di ciascun dipendente si attiene a due distinti parametri:

- a) grado di conseguimento degli obiettivi assegnati;
- b) valutazione delle prestazioni rese.

La determinazione dell'importo finale da destinare a ciascun dipendete a seguito della valutazione effettuata è soggetta ai principi stabiliti dal vigente CCDI.

I Responsabili di Settore hanno proceduto ad effettuare la compilazione delle schede di valutazione dei dipendenti trasmesse all'ufficio Risorse Umane, il quale predisporrà i conteggi relativi e sulla base di questi i Responsabili di settore provvederanno alla liquidazione dei compensi..

Gli atti sono depositati all'ufficio Risorse Umane.

VALUTAZIONE DEI DIPENDENTI.

COMUNE DI SAN CATALDO Protocollo Arrivo N. 4903/2023 del 09-02-2023 Allegato 2 - Copia Documento

Come accennato in precedenza sono state trasmesse le schede di valutazione dei dipendenti da parte di ciascun Responsabile di P.O..

<u>Con riferimento Gabinetto istituzionale – Servizio Affari legali</u> sono state prodotte, dal Responsabile del Settore, le schede di valutazione per n. 2 dipendenti a tempo indeterminato.

- n. 1 unità ha raggiunto una valutazione pari a 99%,
- n.1 unità ha raggiunto valutazione pari al 98%,

<u>Con riferimento Gabinetto istituzionale – Servizio Segreteria generale – Trasparenza e controllo</u> sono state prodotte, dal Responsabile del Settore, le schede di valutazione per n. 3 dipendenti a tempo indeterminato. Tra queste:

- 2 unità hanno raggiunto una valutazione pari a 100%
- 1 unità ha raggiunto una valutazione pari a 94%

*** Ufficio del Segretario Generale

<u>Con riferimento al 1º Settore Amministrazione generale - Servizio Servizi demografici</u> sono state prodotte, dal Responsabile del Settore, le schede di valutazione per n. 12 dipendenti a tempo indeterminato e per n. 1 dipendente a tempo determinato. Tra queste:

8 unità hanno raggiunto valutazioni del 100%,

1 unità hanno raggiunto valutazioni del 100%, dipendente a tempo determinato

1 unità ha raggiunto la valutazione del 99%,

1 unità ha raggiunto la valutazione del 94%,

1 unità ha raggiunto valutazioni del 87%.

1 unità non valutato (assente per malattia)

<u>Servizio – Informatici e Sport</u> sono state prodotte, dal Responsabile del Settore, le schede di valutazione per n 8 dipendenti a tempo indeterminato. Tra queste:

1 unità hanno raggiunto valutazioni del 100%,

1 unità ha raggiunto la valutazione del 99,00%,

1 unità ha raggiunto la valutazione del 99,50%,

2 unità hanno raggiunto la valutazione del 98%,

1 unità ha raggiunto la valutazione del 91,66%,

1 unità ha raggiunto la valutazione del 91,33%,

1 unità ha raggiunto la valutazione del 89,80%,

<u>Servizio Risorse Umane</u> sono state prodotte dal Responsabile del settore le schede di valutazione relative a n. 5 unità di personale a tempo indeterminato. Tra queste:

Protocollo Arrivo N. 4903/2023 del 09-02-2023 Allegato 2 - Copia Documento

- n. 2 unità hanno raggiunto una valutazione pari a 100%,
- n. 1 unità ha raggiunto una valutazione pari a 99%,
- n.1 unità ha raggiunto valutazione pari al 98%,
- n.1 unità ha raggiunto una valutazione pari a 87%.;

<u>Servizi Sociali Scolastici e culturali</u> sono state prodotte, dal Responsabile del Settore, le schede di valutazione per n. 8 dipendenti a tempo indeterminato e n. 4 dipendenti a tempo determinato.

2 unità hanno raggiunto valutazioni del 100%,

Ufficio del Segretario Generale

3 unità hanno raggiunto valutazioni del 100%, dipendenti a tempo determinato

1 unità ha raggiunto la valutazione del 99,33%,

4 unità hanno raggiunto la valutazione del 98,33%,

1 unità ha raggiunto la valutazione del 90,83%,

1 unità ha raggiunto valutazioni del 90%, dipendente a tempo determinato

<u>Con riferimento al 2º Settore Gestione Finanziaria e Tributi – Servizio Bilancio e Ragioneria</u> sono state prodotte dal responsabile del settore schede di valutazione relative a n. 4 unità di personale a tempo indeterminato, tra queste:

2 unità hanno raggiunto una valutazione pari a 100%,

1 unità ha raggiunto la valutazione del 97%,

1 unità ha raggiunto la valutazione del 96%,

<u>Servizio Entrate Tributi e riscossioni</u> sono state prodotte dal responsabile del settore schede di valutazione relative a n. 5 unità di personale a tempo indeterminato, tra queste:

1 unità ha raggiunto una valutazione pari a 100%,

2 unità hanno raggiunto la valutazione del 97%,

2 unità hanno raggiunto la valutazione del 95%;

<u>Servizio Gestione economica del personale</u> sono state prodotte dal responsabile del settore schede di valutazione relative a n. 1 unità di personale a tempo indeterminato

COMUNE DI SAN CATALDO Protocollo Arrivo N. 4903/2023 del 09-02-2023 Allegato 2 - Copia Documento

1 unità ha raggiunto una valutazione pari a 99%,

<u>Con riferimento al 3º Settore Lavori pubblici e patrimonio – Servizio lavori pubblici sono state prodotte, dal Responsabile del Settore, le schede di valutazione per n. 3 dipendenti a tempo indeterminato.</u>

1 unità ha raggiunto la valutazione del 100%,

1 unità ha raggiunto la valutazione del 90%,

1 unità ha raggiunto la valutazione del 64%,

<u>Servizio manutenzioni</u> sono state prodotte, dal Responsabile del Settore, le schede di valutazione per n. 5 dipendenti a tempo indeterminato.

1 unità ha raggiunto la valutazione del 100%,

Ufficio del Segretario Generale

1 unità ha raggiunto la valutazione del 96%,

3 unità hanno raggiunto la valutazione del 95%,

<u>Servizio Patrimonio, provveditorato e contratti</u> sono state prodotte, dal Responsabile del Settore, le schede di valutazione per n. 5 dipendenti a tempo indeterminato.

1 unità ha raggiunto la valutazione del 100%,

1 unità ha raggiunto la valutazione del 98%,

1 unità hanno raggiunto la valutazione del 96%,

2 unità hanno raggiunto la valutazione del 70%,

1 unità non valutabile (assente per malattia).

<u>Servizio infrastrutture e reti</u> sono state prodotte, dal Responsabile del Settore, le schede di valutazione per n. 1 dipendenti a tempo indeterminato.

1 unità ha raggiunto la valutazione del 96%,

<u>Con riferimento al 4º Settore Ambiente e protezione civile - Servizi cimiteriali e verde pubblico</u> sono state prodotte, dal Responsabile del Settore, le schede di valutazione per n. 8 dipendenti a tempo indeterminato.

COMUNE DI SAN CATALDO Protocollo Arrivo N. 4903/2023 del 09-02-2023 Allegato 2 - Copia Documento

1 unità ha raggiunto la valutazione del 100%,

1 unità ha raggiunto la valutazione del 98%,

1 unità ha raggiunto la valutazione del 97%,

1 unità ha raggiunto la valutazione del 94%,

1 unità ha raggiunto la valutazione del 91%,

1 unità ha raggiunto la valutazione del 69%,

2 unità hanno raggiunto la valutazione del 62%,

<u>Servizio Politiche ambientali</u> sono state prodotte, dal Responsabile del Settore, le schede di valutazione per n. 1 dipendenti a tempo indeterminato.

1 unità ha raggiunto la valutazione del 100%,

<u>Servizio Protezione civile</u> sono state prodotte, dal Responsabile del Settore, le schede di valutazione per n. 1 dipendenti a tempo indeterminato.

Ufficio del Segretario Generale

1 unità ha raggiunto la valutazione del 97%,

<u>Con riferimento al 5º Settore Edilizia e urbanistica - Servizio Edilizia</u> sono state prodotte, dal Responsabile del Settore, le schede di valutazione per n. 1 dipendente a tempo indeterminato.

1 unità ha raggiunto la valutazione del 97%,

<u>Servizio urbanistica ed espropri</u> sono state prodotte, dal Responsabile del Settore, le schede di valutazione per n. 1 dipendente a tempo indeterminato

1 unità ha raggiunto la valutazione del 96%,

<u>Servizio S.U.A.P.</u> sono state prodotte, dal Responsabile del Settore, le schede di valutazione per n. 2 dipendenti a tempo indeterminato

1 unità ha raggiunto la valutazione del 97%,

1 unità ha raggiunto la valutazione del 96%,

Con Deliberazione della Commissione straordinaria di G.M. n 91 del 18/11/2020 la struttura organizzativa dell'Ente è stata modificata ed i servizi tecnici sono stati accorpati in un solo Settore

<u>Con riferimento al Settore Polizia Municipale</u> sono state prodotte, dal Responsabile del Settore, le schede di valutazione per n.23 dipendenti a tempo indeterminato.

COMUNE DI SAN CATALDO Protocollo Arrivo N. 4903/2023 del 09-02-2023 Allegato 2 - Copia Documento

5 unità hanno raggiunto valutazioni del 100%,

1 unità ha raggiunto la valutazione del 99%,

7 unità hanno raggiunto la valutazione del 98%,

4 unità hanno raggiunto la valutazione del 97%.

5 unità hanno raggiunto la valutazione del 96%.

1 unità ha raggiunto la valutazione del 95%.

VALUTAZIONE DEI RESPONSABILI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

Si rinvia alla valutazione da parte del Nucleo di Valutazione, in itinere.

CONCLUSIONE.



Ufficio del Segretario Generale

A livello di Ente la performance complessivamente realizzata, sulla base delle valutazioni trasmesse a questo Organismo, è pari al 95%.

Può concludersi che le verifiche effettuate in relazione all'esercizio finanziario 2020 hanno complessivamente evidenziato un risultato abbastanza positivo. Se raffrontato agli anni precedenti, va indubbiamente rilevata una maggiore attenzione alle valutazioni, che tendono ormai a non essere uniformi e a basarsi sul grado effettivo di raggiungimento della performance da parte dei dipendenti.

Resta tuttavia ancora l'esigenza di ottimizzare l'organizzazione del personale, in modo da assicurare la continuità dei servizi ed il corretto funzionamento degli uffici, cosa che risulta non più procrastinabile in considerazione dei recenti e prossimi pensionamenti. Si auspica inoltre la previsione di strumenti per l'attribuzione maggiormente selettiva della quota di risorse destinate alla produttività, come previsto dal principio di differenziazione del merito di cui al vigente quadro normativo, ed il coinvolgimento e la valorizzazione delle risorse umane, compatibilmente con l'attuale quadro legislativo vigente in materia di enti in dissesto.

La presente relazione verrà trasmessa al Nucleo per la validazione.

San Cataldo, 11/08/21

Il Segretario Generale Laura E. Lo Jacono Protocollo Arrivo N. 4903/2023 del 09-02-2023

Allegato 2 - Copia Documento