



COMUNE DI SAN CATALDO

Copia di Delibera della Giunta Municipale

DELIBERA N. 29 del 15-03-2023

OGGETTO : APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2021

L'anno **duemilaventitre** il giorno **quindici** del mese di **Marzo** alle ore **13:00** e seguenti, nella casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

COMPARATO GIOACCHINO	SINDACO	P
GUTTILLA MARIANNA	VICE SINDACO	A
EMMA SALVATORE	ASSESSORE ANZIANO	A
AMICO GABRIELE	ASSESSORE	P
GIARRATANO MICHELE	ASSESSORE	P
DI MARCO VINCENZO	ASSESSORE	P

PRESENTI: 4 - ASSENTI: 2

Presiede AVV. GIOACCHINO COMPARATO nella sua qualità di SINDACO .

Partecipa il Segretario Generale del Comune DOTT.SSA LAURA ELEONORA LO IACONO .

Constatata la validità della seduta, viene posto in trattazione l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di Deliberazione avanzata dal Responsabile del SETTORE 2 - RISORSE UMANE, AFFARI LEGALI E TRANSIZIONE DIGITALE ;

VISTI i pareri tecnico e contabile ai sensi dell'art.53 della Legge 142/1990, recepita con Legge regionale 48/1991 e modificata con Legge regionale 30/2000;

RITENUTA la medesima proposta meritevole di approvazione;

Con votazione unanime resa in forma palese

DELIBERA

di **APPROVARE** la proposta di Deliberazione nel testo che si allega per farne parte integrante e sostanziale.

di **DICHIARARE** con successiva ed unanime votazione, il presente atto immediatamente esecutivo.

COMUNE DI SAN CATALDO
Protocollo Interno N. 14255/2023 del 04-05-2023
Allegato 1 - Copia Documento



COMUNE DI SAN CATALDO

Proposta N. 36 del 15-03-2023

OGGETTO : APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2021

PREMESSO che:

- l'art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 27/10/2009, n. 150 e s.m.i., approvato in attuazione della delega parlamentare di cui alla legge 04/03/2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati; la Relazione sulla Performance rappresenta lo strumento con il quale l'Amministrazione evidenzia i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;
- ai sensi dell'art. 14 comma 3 lettera c) del Decreto summenzionato, la Relazione è validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato dei dirigenti e delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale;

RICHIAMATI:

- Il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 24/2019;
- Il "Sistema di misurazione e valutazione delle performance – Posizioni organizzative e personale di comparto" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 in data 18/05/2021, esecutiva ai sensi di legge;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 23/06/2020, con la quale si è approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021 ed assegnato ai Responsabili gli obiettivi nonché le risorse finanziarie;

VISTO che i succitati documenti costituenti il "Piano della Performance", risultano pubblicati sul sito istituzionale dell'ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";

CONSIDERATO che:

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione,

DELIBERA DI GIUNTA N. 29 del 15-03-2023 - COMUNE DI SAN CATALDO

3/5

monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;

RIBADITO che nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano delle Performance sono individuati i responsabili dei settori dell'ente, cui vengono affidate le risorse umane, finanziarie e strumentali necessarie al conseguimento degli obiettivi loro assegnati;

DATO ATTO che l'attribuzione degli obiettivi è stata realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento di livelli adeguati di servizio;

PRECISATO che il Segretario Generale, Dott.ssa Laura Lo Iacono ha trasmesso al Nucleo di Valutazione la Relazione sulla performance 2021, giusto prot. n 8363 del 10/03/2023;

VISTA la nota prot n 8768 del 15/03/2023 con la quale il Nucleo di Valutazione ha trasmesso il "Documento di validazione della relazione sulla performance 2021";

RICHIAMATO il D.Lgs/vo n. 150/2009 e s.m.i;

ACQUISITI:

- il parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, 2° comma, del D.lgs. 267/2000;

VISTO:

- lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

- Il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 24/2019;

- Il "Sistema di misurazione e valutazione delle performance – Posizioni organizzative e personale di comparto" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 in data 18/05/2021, esecutiva ai sensi di legge;

Per le motivazioni sopra esposte, il sottoscritto nella qualità di Responsabile di P.O del 2^ Settore, giusto incarico conferito con determinazione Sindacale n.5/2022

PROPONE

alla G.M. di adottare le seguenti statuizioni:

- 1) Di prendere atto del Documento di validazione della relazione sulla performance 2021 trasmesso dal Nucleo di Valutazione (All. B).
- 2) Di approvare la Relazione sulla performance per l'esercizio 2021, che allegata alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale (All. A).
- 3) Di trasmettere copia della presente ai titolari di posizione organizzativa e all'ufficio gestione risorse umane.
- 4) Di disporre, ai sensi dell'art. 10, comma 8, lett. b) del D.Lgs/vo n. 33/2013 e s.m.i, la pubblicazione sul sito web di questo Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto-sezione livello 1 "Performance" - sottosezione livello 2 "Relazione sulla performance".
- 5) Tenuto conto dell'urgenza di provvedere, considerare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell' art 12 comma 2 L.R 44/91.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della legge n.142/1990, recepita con legge regionale 48/1991 e modificata con legge regionale 30/2000, si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarita' **Tecnica** sulla proposta di deliberazione sopra esposta.

data **15-03-2023**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2 - RISORSE UMANE, AFFARI LEGALI E
TRANSIZIONE DIGITALE**
MULE' CALOGERO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.21 e 24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della legge n.142/1990, recepita con legge regionale 48/1991 e modificata con legge regionale 30/2000, si esprime parere in ordine alla regolarita' **Contabile** sulla proposta di deliberazione sopra esposta.

data

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 4 – GESTIONE FINANZIARIA E TRIBUTI
F.to DOTT. GIANFILIPPO MARINO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.21 e 24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

IL SINDACO
F.to AVV. GIOACCHINO
COMPARATO

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to GIARRATANO
MICHELE

**IL SEGRETARIO
GENERALE**
F.to DOTT.SSA LAURA
ELEONORA LO IACONO