

COMPETENZE



- a) Statuto dell'Ente e delle Aziende Speciali;
- b) Regolamenti comunali, purché non trattino materie urbanistico-tecniche ed economico-finanziarie;
- c) Criteri generali relativi all'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- d) L'istituzione, i compiti e le norme sul funzionamento degli organismi di decentramento e di partecipazione;
- e) L'assunzione diretta di pubblici servizi, la costituzione di Istituzioni e di Aziende speciali, la concessione di pubblici servizi, la partecipazione dell'Ente locale a Società di Capitali, l'affidamento di attività e servizi mediante convenzione;
- f) Convenzioni tra Comuni e quelle tra Comuni e Province, costituzione e modificazione di forme associative o consortili;
- g) Indirizzi da osservare da parte delle Aziende pubbliche e degli Enti dipendenti sovvenzionati o sottoposti a vigilanza;
- h) rapporti istituzionali;
- i) affari legali e polizia amministrativa e municipale;
- l) profilassi igiene e sanità;
- m) Tutti gli altri affari per i quali si richiede il parere della commissione

Il giorno 15 del mese di Ottobre dell'anno 2024 alle ore 09:30 in prima convocazione nella sede del Palazzo Municipale di San Cataldo, si è riunita presso la sala riunione del Palazzo Municipale la **I^A Commissione Consiliare Permanete AFFARI GENERALI.**

per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Consiglio Comunale delle ragazze e dei ragazzi (C.C.R.);
2. Varie ed eventuali.

Sono presenti alla seduta i seguenti componenti:

PRESIDENTE	LOMBARDO MAURIZIO SALVATORE	PRESENTE
VICE PRESIDENTE	NARO CINZIA RAIMONDA (sostituto BELLA ADRIANO R.)	PRESENTE
SEGRETARIO	IMERA MARCO CATALDO	ASSENTE
COMPONENTE	MANGIONE BARTOLO	PRESENTE
COMPONENTE	LUPICA MARIO	ASSENTE

Alle 09,30, il Presidente constatata la presenza di 3 (tre) componenti su 5 (cinque), ai termini del regolamento vigente, essendoci il numero legale (minimo N°3 componenti su N°5), dichiara validamente costituita la suddetta Commissione e passa alla discussione dell'ordine del giorno.

Al 1° punto dell'o.d.g. la commissione procede nel redigere un vademecum da distribuire nelle scuole che spieghi le procedure per le elezioni del Consiglio Comunale delle ragazze e dei ragazzi, estrapolando, dal Regolamento in vigore, i vari articoli che trattano le procedure iniziali.

Si invia il documento all'Assessore Dott.ssa Marianna Guttilla

Alle ore 12,00 il Consigliere Mangione si allontana, la seduta si rinvia di un'ora.

Alle ore 13.00 constatata la mancanza del numero lega la seduta viene sciolta

Il presente verbale viene sottoscritto alle ore 13,00



IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE
LOMBARDO Maurizio Salvatore