



MUNICIPIO DELLA CITTÀ DI PATTI

Città Metropolitana di Messina

PERFORMANCE 2023

PARTE GENERALE

PREMESSA

Il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n.150 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle PA ha determinato un'accelerazione al cambiamento e all'ammodernamento in atto nelle pubbliche amministrazioni.

Di rilievo è l'introduzione di un "sistema globale di gestione della performance" che per la prima volta introduce nella PA il Ciclo di gestione della performance attraverso il quale il legislatore si prefigge di raggiungere "cinque risultati":

- pianificare meglio,
- misurare meglio,
- valutare meglio,
- premiare meglio
- rendicontare meglio.

Il concetto di performance utilizzato dal legislatore non è la versione inglese del "rendimento" o della "produttività", ma è un concetto che rappresenta il passaggio fondamentale della logica di mezzi a quella di risultato.

La performance è il contributo, il risultato, che un soggetto (organizzazione, unità organizzativa, gruppo di individui, singolo individuo) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita. Per raggiungere i risultati appena indicati, il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:

- a) programmazione;
- b) pianificazione;
- c) monitoraggio;
- d) valutazione e misurazione, con esito finale nella premialità e nella rendicontazione alla PA e ai cittadini.

Il Piano della Performance è un documento programmatico che definisce, in attuazione degli indirizzi e degli obiettivi strategici ed operativi, gli obiettivi esecutivi, le risorse e gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle prestazioni dell'Ente, dei dirigenti e dei dipendenti non dirigenti. E' il documento che, unitamente al PEG, negli Enti in cui tale documento viene adottato, dà avvio al ciclo di gestione della performance, coerente e integrato con gli altri documenti di programmazione e con il Sistema di misurazione dell'ente.

INTRODUZIONE

Nel nuovo quadro normativo ed istituzionale, le pubbliche amministrazioni locali sono chiamate ad interpretare le loro funzioni di governo facendo ricorso a modelli operativi incentrati su una programmazione responsabile delle attività, a disporre di assetti organizzativi flessibili e duttili, adeguati ad affrontare con ottiche multidisciplinari le singole sfide e a far riferimento a efficaci sistemi di controllo dei risultati.

In sintesi, il nuovo assetto ordinamentale voluto dal legislatore delle riforme nel settore pubblico, delinea un modello di azione pubblica orientata al risultato da intendere quale concreto raggiungimento di obiettivi entro un arco temporale predeterminato.

Abbandonata l'ottica burocratica e sposato un modello gestionale di marca manageriale derivato dalla consolidata cultura aziendale, il nuovo modello gestionale della pubblica amministrazione si realizza in alcune fondamentali fasi operative circolari: la programmazione, il controllo e la valutazione.

Il processo di programmazione costituisce il primo momento dell'azione amministrativa di un ente locale e consiste nella individuazione degli obiettivi da raggiungere con la correlativa assegnazione di risorse adeguate e strumentali.

La programmazione non si esaurisce in un'unica attività o livello operativo, prende corpo in diversi strumenti ognuno dei quali si alloca a un determinato livello di azione amministrativa, con la partecipazione di diversi organi ed attori ed è finalizzato a raggiungere specifiche finalità di orientamento finalistico dell'azione amministrativa dell'Ente.

Il *Piano della Performance* è un documento di programmazione e comunicazione introdotto e disciplinato dal Decreto Legislativo n. 150/2009 (Riforma Brunetta); si tratta di un documento in cui, coerentemente alle risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi e gli indicatori ai fini di misurare, valutare e rendicontare la performance dell'Ente.

Per performance si intende qui un insieme complesso di risultati quali la produttività, l'efficienza, l'efficacia, l'economicità e l'applicazione e l'acquisizione di competenze; la performance tende al miglioramento nel tempo della qualità dei servizi, delle organizzazioni e delle risorse umane e strumentali. La performance organizzativa esprime la capacità della struttura di attuare i programmi adottati dall'Ente, la performance individuale rappresenta il contributo reso dai singoli al risultato.

Con il Piano della performance, il Comune di Patti fornisce informazioni sui principali bisogni cui intende rispondere e sugli obiettivi prioritari che intende realizzare con le risorse a disposizione.

E' lo strumento attraverso il quale il Comune racconta sé stesso ai suoi cittadini e a tutti coloro che sono interessati a conoscere quali progetti e quali servizi l'ente intende realizzare nel 2023. Il Piano è uno strumento finalizzato alla valutazione dell'ente ed alla qualità del proprio operato attraverso la verifica dei risultati dei responsabili degli uffici, al fine di supportare un percorso di crescita e miglioramento continuo dell'organizzazione e delle persone che ci lavorano.

Il Piano degli Obiettivi è un documento programmatico, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente e definisce, con riferimento agli obiettivi stessi, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle prestazioni dell'amministrazione comunale e dei suoi dipendenti.

Nel processo d'individuazione degli obiettivi sono stati, inoltre, considerati i nuovi adempimenti cui gli enti pubblici devono provvedere in materia di tutela della trasparenza e dell'integrità e di lotta alla corruzione e all'illegalità. Si tratta, in particolare, di misure finalizzate a rendere più trasparente l'operato delle Amministrazioni e a contrastare i fenomeni di corruzione/illegalità; esse richiedono un forte impegno da parte degli enti ed è, quindi, necessario che siano opportunamente valorizzate anche nell'ambito del ciclo di gestione della performance.

Il Piano delle Performance-Obiettivi è composto da una prima parte relativa all'ambiente esterno del Comune: si troveranno quindi i dati essenziali che servono a dare un'idea dell'identità dell'Ente, della sua struttura, delle peculiarità del territorio, della popolazione e del contesto interno. Segue una rappresentazione del passaggio dagli indirizzi strategici dell'Amministrazione agli indirizzi operativi di gestione ed infine l'illustrazione dei programmi con gli obiettivi operativi.

1. Presentazione

1.1 Chi siamo

Il Comune si può definire "un'organizzazione a servizio delle persone esistenti in un territorio". È l'ente più vicino ai bisogni dei propri cittadini, competente a provvedere agli interessi della popolazione stanziata sul proprio territorio. Il Comune, pertanto, rappresenta la comunità di riferimento, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo culturale, sociale ed economico. Dato che in esso i cittadini concentrano i propri interessi, il Comune costituisce il fulcro della vita sociale, promuove la protezione degli interessi generali, ha la rappresentanza legale dell'insieme dei cittadini e la tutela dei loro diritti, provvede all'erogazione dei servizi istituzionali. Il Comune, in quanto Ente, è contraddistinto da un elemento fondamentale che è la sua organizzazione, costituita dall'insieme delle persone che vi lavorano, che, con l'utilizzo dei mezzi e delle risorse a disposizione, permettono lo svolgimento dei compiti che il Comune è chiamato ad assolvere ed il raggiungimento degli obiettivi istituzionali. Il Comune concorre alla determinazione degli obiettivi contenuti nei piani e programmi dello Stato e della Regione e provvede, per quanto di propria competenza, alla loro specificazione ed attuazione.

Gli Organi Politici collegiali del Comune di Patti sono stati rinnovati a seguito delle elezioni amministrative del 10 - 11/10/2021 - essi sono la Giunta Comunale, composta dal Sindaco e da n.5 Assessori nominati dal Sindaco, ed il Consiglio Comunale, presieduto dal Presidente del Consiglio Comunale e composto da n. 16 Consiglieri Comunali. L'organizzazione burocratica del Comune di Patti è articolata in n. 8 Aree, a cui sono preposti i Responsabili di Posizione Organizzativa.

Questi Centri direzionali sono gli organi tecnici dell'ente, cioè quelle componenti che sono chiamate a porre in essere atti giuridici per conto dell'ente e che rispetto all'ente non rappresentano un'entità distinta ma lo rappresentano.

Nell'Ente comunale vige il principio della divisione del lavoro nel senso che alcuni soggetti formano o manifestano la volontà dell'ente (organi) ed altri rendono possibile l'attività dei primi (uffici). Nelle tabelle di seguito riportate è illustrato l'assetto organizzativo complessivo – organi politici e organigramma della struttura tecnica – dell'ente.

Organi politici: LA GIUNTA

<u>COGNOME NOME</u>	<u>DELEGA</u>
Bonsignore Carmelo Gianluca	Sindaco -
Raffa Rosalia Eliana	Vice Sindaco – Assessore (Contenzioso –Pari Opportunità– Igiene Urbana–Energie Alternative – Patrimonio – Urbanistica – Edilizia Privata –Tutela del Suolo e del Mare-Viabilità).
Greco Daniele	Assessore (Turismo-Tempo libero–Musei e Biblioteca–Diritti Degli Animali)
Impalà Felice Federico	Assessore (Politiche Sociali –Volontariato – Associazionismo – Politiche Giovanili – Protezione Civile - Pubblica Istruzione)
Di Santo Giovanni	Assessore (Verde Pubblico – Acquedotto – Fognature – Manutenzioni–Frazioni–Aree Cimiteriali–Autoparco –Servizi in Rete)
Sidoti Salvatore	Assessore (Amministrazione4.0–Partecipazione Civica–PNRR– Lavori Pubblici–Centro Storico–Cultura–Sviluppo Economico–Innovazione Tecnologica–Transizione Digitale-Bilancio)

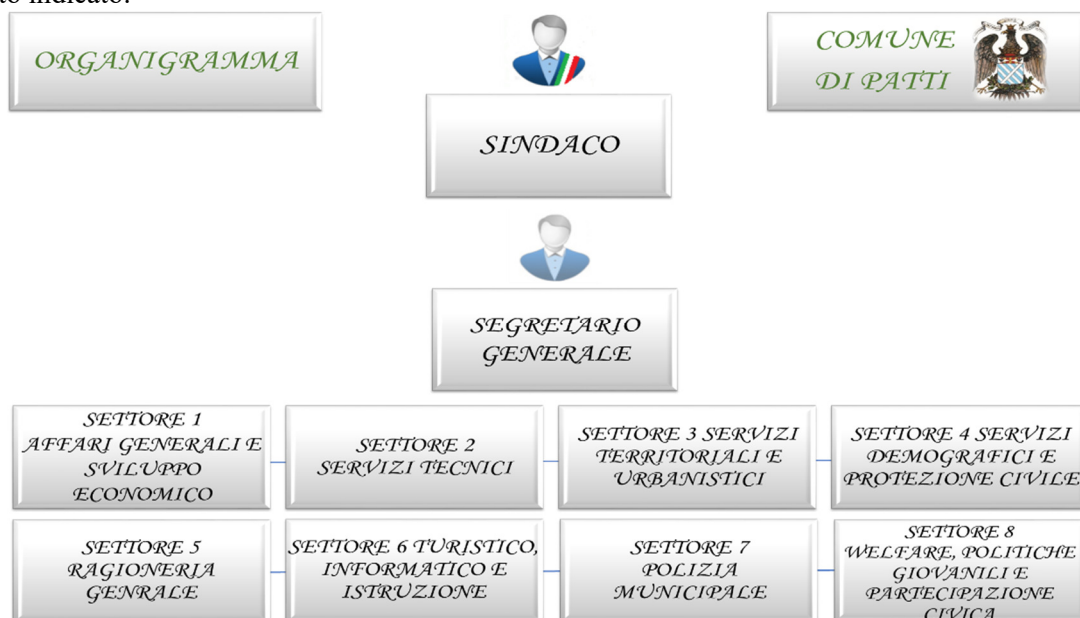
Organi politici: IL CONSIGLIO COMUNALE

- Presidente: **PRINZI Giacomo**
- Vicepresidente: **POLLICITA Maria**

CONSIGLIERI	
01)	AQUINO GIUSEPPE MAURO
02)	BONANNO ALESSIA
03)	CANGEMI GIORGIO
04)	CANNATA GIUSEPPA
05)	CIMINO NATALIA ANNA
06)	COSTANZO ANTONINA
07)	DI SANTO GIOVANNI
08)	GIGANTE ANTONINO
09)	GREGORIO NARDO MARIA
10)	IMPALA' FELICE FEDERICO
11)	LUNETTA SIMONA
12)	MARTINO VALENTINA
13)	POLLICITA MARIA
14)	PRINZI GIACOMO
15)	SCALIA SANTA
16)	SIDOTI SALVATORE

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La struttura organizzativa dell'Ente è stata modificata giusta delibera di G.M. n. 206 dell'01/09/2020, come di seguito indicato:



I SETTORE AFFARI GENERALI E SVILUPPO ECONOMICO



Responsabile del Settore: dott. Pietro Manganaro - Segretario Generale

pec: comune.patti.me@pec.itgo.it ;

Telefono: 0941 246222

Ubicazione: Gli uffici si trovano nella sede di Piazza Scaffidi al piano I° ed in Piazza Sciacca

II SETTORE SERVIZI TECNICI



Responsabile del Settore: Ing. Tindaro Pino Scaffidi

pec: comune.patti.me@pec.itgo.it ;

Telefono: 0941 246209

Ubicazione: Gli uffici si trovano nella sede di Piazza Scaffidi al piano terra

III SETTORE SERVIZI TERRITORIALI E URBANISTICI



Responsabile del Settore: Geom. Cusmà Piccione Antonino

pec: comune.patti.me@pec.itgo.it ;

Ubicazione: Gli uffici si trovano nella sede di Piazza Scaffidi al piano ammezzato

IV SETTORE
SERVIZI DEMOGRAFICI E PROTEZIONE CIVILE E

*ORGANIZZAZIONE
SETTORE SERVIZI
DEMOGRAFICI E
PROTEZIONE CIVILE*



*RESPONSABILE DI
SETTORE*



*I SERVIZIO
DEMOGRAFICI E
STATISTICI*

- SERVIZIO ANAGRAFE
- SERVIZIO STATO CIVILE
- SERVIZIO ELETTORALE
- SERVIZIO MANDAMANTALE
- SERVIZIO LEVA MILITARE
- SERVIZIO STATISTICA
- SERVIZIO AUTENTICHE E ATTI NOTORI
- SERVIZIO RILASCIO TESSERINI FUNGHI E CACCIA

*II SERVIZIO
PROTEZIONE CIVILE E
SANATORIA*

- SERVIZI COORDINAMENTO E DIREZIONE DELL'ATTIVITÀ DI PROTEZIONE CIVILE
- SERVIZI PRONTO INTERVENTO GESTIONE EMERGENZA E SICUREZZA
- SERVIZIO SANATORIA EDILIZIA
- SERVIZIO DEMANIO MARITTIMO

Responsabile del Settore: Ing. Tindaro Triscari

pec: comune.patti.me@pec.itgo.it ;

Telefono: 0941 246215

Ubicazione: Gli uffici si trovano nella sede di Piazza Scaffidi al piano Terra e nella sede di Piazza Sciacca.

V SETTORE
RAGIONERIA GENERALE

*ORGANIZZAZIONE
SETTORE RAGIONERIA
GENERALE*



*RESPONSABILE DI
SETTORE*



*I SERVIZIO
ECONOMICO
FINANZIARIO*

- SERVIZIO GESTIONE BILANCIO
- SERVIZIO PROGRAMMAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA E RENDICONTAZIONE
- SERVIZIO CASSA, FINANZA E FISCALITÀ
- SERVIZIO AMMINISTRAZIONE ECONOMICA PREVIDENZIALE E CONTRIBUTIVA DELLE RISORSE UMANE
- SERVIZIO ECONOMATO

II SERVIZIO TRIBUTI

- SERVIZIO TASSA RIFIUTI (TARI)
- SERVIZIO IMPOSTA COMUNALE UNICA (IMU)
- SERVIZIO CANONE UNICO PATRIMONIALE - TASSAZIONE
- SERVIZIO FATTURAZIONE CANONI ACQUEDOTTO, DEPURAZIONE E FOGNATURA
- SERVIZIO IMPOSTA DI SOGGIORNO
- SERVIZIO CONTRASTO ALL'EVASIONE FISCALE

Ubicazione: Gli uffici si trovano nella sede di Piazza Scaffidi al piano II° e III°

Responsabile del Settore: Dott. Carmelo Torre

pec: comune.patti.me@pec.itgo.it ;

Telefono: 0941 246235

VI SETTORE **TURISTICO, INFORMATICO E ISTRUZIONE**



Responsabile del settore : Dott. Salvatore Bonsignore

pec: comune.patti.me@pec.itgo.it ;

Ubicazione: Gli uffici si trovano:

nella sede di Piazza Mario Sciacca al piano terra;

nella sede di Piazza Scaffidi al secondo piano

nella sede di Piazza Marconi

VII SETTORE **POLIZIA MUNICIPALE**



Responsabile del Settore: Dott.ssa Marisa Mazzone

mail: comandante.pm@comune.patti.me.it
 mail: poliziamunicipale@comune.patti.me.it
 Telefono Comandante: 0941 246245
 Comando Polizia Municipale: 0941 21301 - 0941 246246
 Fax: 0941 241335

Ubicazione: Gli uffici si trovano nella sede di via Cattaneo.

VIII SETTORE
WELFARE, POLITICHE GIOVANILI E PARTECIPAZIONE CIVICA



Responsabile del settore : Dott. Pietro Manganaro
 mail: segretariogenerale@comune.patti.me.it

Ubicazione: Gli uffici si trovano:
 nella sede di Piazza Mario Sciacca al piano terra;

1.2 Il Territorio

Il Comune di Patti è situato su una doppia collina a ridosso del mar Tirreno e si trova al centro dell'omonimo golfo che va da capo Milazzo a capo Calavà. Dista 177 chilometri da Palermo e 70 chilometri da Messina. Ha una superficie Km² 50,14 ed un'altitudine compresa tra i 0 m e 150 metri sul livello del mare.

Territorio		
Superficie in Km ²		50,14
Frazioni/Contrade		
Risorse idriche		
Laghi	artificiale	0
Fiumi		7

Viabilità

Strade			2019	2020	2021	2022
Statali	Km		15	15	15	15
Provinciali	Km		66	66	66	66
Comunali	Km		380	380	380	380
Vicinali	Km		110	110	110	110
Autostrade	Km		10	10	10	10
		Tot. Km strade	581	581	581	581

2. Cosa facciamo e come operiamo

Spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, in particolare nei settori dei servizi alla persona ed alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico, salvo quanto non sia espressamente attribuito ad altri soggetti dalla legge statale o regionale, secondo le rispettive competenze. Al Comune inoltre sono assegnati servizi di competenza statale quali la gestione dei servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e statistica.

2.1 La struttura Organizzativa

L'organizzazione del Comune di Patti è articolata in una Segreteria Generale e n. 8 Posizioni Organizzative denominate Settori/Aree oltre a Uffici. A capo di ogni Area è posto un incaricato di Posizione Organizzativa, con compiti gestionali anche per i servizi facenti parte della struttura organizzativa dell'Ente.

Ogni Settore/Area è ulteriormente articolata in servizi la cui responsabilità è affidata a singoli dipendenti. In mancanza dell'identificazione del dipendente responsabile del servizio, la responsabilità risulta in capo al responsabile del Settore/Area.

Segreteria Generale
Dott. Manganaro Pietro

Vice Segretario
Dott. Carmelo Torre

I° Settore: AREA AFFARI GENERALI E SVILUPPO ECONOMICO

Responsabile: Dott. Pietro Manganaro – Segretario Generale.

II° Settore: SERVIZI TECNICI

Responsabile: Ing. Tindaro Pino Scaffidi - Istruttore Cat. C – Part-Time 12 ore in convenzione con il Comune di Sant'Angelo di Brolo.

III° Settore: SERVIZI TERRITORIALI E URBANISTICI

Responsabile: Geom. Cusmà Piccione Antonino - Istruttore Cat. C

IV° Settore: SERVIZI DEMOGRAFICI E PROTEZIONE CIVILE

Responsabile: Ing. Tindaro Triscari - Funzionario Istruttore - Cat. D

V° Settore: RAGIONERIA GENERALE

Responsabile: Dott. Carmelo Torre - Funzionario Istruttore - Cat. D

VI° Settore: TURISTICO, INFORMATICO E ISTRUZIONE

Responsabile: Dott. Salvatore Bonsignore - Funzionario Istruttore - Cat. D

VII° Settore: AREA POLIZIA MUNICIPALE

Responsabile: Dott.ssa Maria Mazzone - Funzionario Istruttore - Cat. D

VIII° Settore: WELFARE, POLITICHE GIOVANILI E PARTECIPAZIONE CIVICA

Responsabile: Dott. Pietro Manganaro – Segretario Generale.

2.3. Cosa facciamo

I servizi erogati dal Comune di Patti, strutturato per Aree/Servizi/ omogenee per tipologia di servizio e/o categoria di utente, è riportato nella struttura organizzativa riportata in grafico precedentemente.

Vengono di seguito indicati alcuni dati relativi al personale

STRUTTURA - ORGANIZZAZIONE

2.4

Personale in servizio				
Descrizione	2020	2021	2022	2023
Dirigenti (unità operative)				
Posizioni Organizzative (unità operative)	6	7	8	8
Dipendenti (unità operative)	147	144	133	132

Analisi di Genere				
Descrizione	2020	2021	2022	2023
% Dirigenti donne sul totale dei Dirigenti				
% PO donne sul totale delle PO	50	43	33,33	12,50
% donne occupate sul totale del personale	52,38%	52,78	53,96	53,78
% donne assunte a tempo determinato su totale dipendenti assunti				

Indici di assenza				
Descrizione	2020	2021	2022	2023
Malattia + Ferie + Altro	29,27	26,57	30,45	
Malattia + Altro	15,50	16,47	18,86	

Indici per la spesa del Personale				
Descrizione	2020	2021	2022	2023
Spesa complessiva per il personale	4.231.611,40	3.615.371,38	3.908.369,31	
Spesa per la formazione (stanziato)	0,00	0,00		
Spesa per la formazione (impegnato)	0,00	0,00		

L'amministrazione "in cifre"

Verranno di seguito elencati alcuni dati relativi ad entrate, spese e residui dell'Ente, corredati alcuni indici che sintetizzano la situazione finanziaria del Comune

Le Entrate

Le entrate sono l'asse portante dell'intero bilancio comunale, infatti la dimensione che assume la gestione economica e finanziaria dell'ente dipende dal volume di risorse che vengono reperite, utilizzandole successivamente nella gestione delle spese correnti e degli investimenti.

L'ente, per programmare correttamente l'attività di spesa, deve infatti conoscere quali siano i mezzi finanziari a disposizione.

Le entrate del Comune possono essere ricondotte a due grandi categorie: le entrate correnti, che comprendono le risorse utilizzate dal Comune per la copertura delle spese di ordinaria amministrazione e le entrate in conto capitale collegate alle risorse di carattere straordinario, quali derivanti da alienazione di beni patrimoniali, da trasferimenti in conto capitale destinati a finanziare investimenti, e altri incassi di capitale.

Gestione delle Entrate						
Titoli	2020		2021		2022	
	Accertato	Incassato	Accertato	Incassato	Previsioni	
Avanzo applicato	2.692.346,10		722.377,23		1.272.368,07	
1 - Tributarie	7.479.398,91	4.632.884,15	7.060.853,42	4.748.027,56	8.019.088,37	8.043.220,32
2 - Trasferimento Stato	5.652.681,34	4.231.235,70	7.168.939,86	5.207.377,51	8.786.834,62	7.556.715,69
3 - Extratributarie	2.256.383,73	708.426,28	1.833.982,88	793.330,56	2.803.644,68	2.335.251,65
4 - Alienazioni, trasf., ecc.	1.363.775,53	800.570,28	924.253,49	480.660,05	9.615.695,02	3.333.016,68
6 - Entrate da acc. prestiti	1.971.298,10	1.971.298,10	830.431,08	830.431,08	616.495,00	0,00
7 - Anticipaz. di tesoreria					25.000.000,00	0,00
9 - Servizi conto terzi	28.016.693,69	27.266.425,08	18806.260,29	18806260,29	37.703.747,00	1.749.803,13
Totale entrate	46.740.231,30	39.610.839,59	36.624.721,02	30.866.087,05	95.992.601,32	23.018.007,47

Le Spese

Il volume complessivo dei mezzi spendibili dipende direttamente dal volume delle entrate che si prevede di accertare in ciascun esercizio. La ricerca dell'efficienza (capacità di spendere secondo il programma adottato), dell'efficacia (capacità di spendere soddisfacendo le reali esigenze della collettività) e dell'economicità (raggiungere gli obiettivi prefissati spendendo il meno possibile) deve essere compatibile con il mantenimento costante dell'equilibrio tra le entrate e le uscite di bilancio.

La suddivisione delle spese rispetta la strutturazione in titoli, funzioni, servizi ed interventi in relazione, rispettivamente, ai principali aggregati economici.

Gestione delle Spese						
Titoli	2020		2021		2022	
	Impegnato	Pagato	Impegnato	Pagato	Previsioni	
1 - Spesa corrente	11.580.550,75	7.754.810,18	11.812.715,87	8.135.259,13	19.457.230,67	13.444.541,15
2 - Spese c/capitale	875.543,61	105.555,15	935.025,12	139.867,35	11.945.464,66	3.150.771,59
4 - Rimborso di prestiti	300.642,79	300.642,79	376.711,65	376.711,65	855.371,95	444.904,81
5 - Anticip. Di Tesoreria					25.000.000,00	0,00
7 - Servizi conto terzi	28.016.693,69	27.324.119,36	18.806.260,29	17.916.672,86	37.703.747,00	1.749.803,13
Totale spesa	40.773.430,84	35.485.127,48	31.930.712,93	26.568.510,99	95.992.601,32	18.790.020,68

La gestione dei residui

I residui derivano dalla formazione del bilancio secondo il principio della competenza finanziaria, in virtù del quale al 31 dicembre - termine dell'esercizio finanziario - alcune *entrate accertate* possono non essere state ancora *riscosse* ed alcune *spese impegnate* non ancora *pagate*.

Gestione residui							
Titolo	ENTRATE	2020		2021		2022	
		residui attivi	riscossione	residui attivi	riscossione	residui attivi	riscossione
1	Tributarie	15.450.015,52	2.158.999,33	15.936.573,08	1.614.920,84	14.560.600,73	1.279.347,86
2	Contributi e trasferimenti	1.840.368,71	980.784,49	2.075.034,88	1.041.809,81	2.931.278,92	1.794.608,03
3	Extratributarie	9.634.863,60	965.899,82	9.406.114,99	1.014.289,03	9.421.693,52	1.232.409,29
4	Contributi conto capitale	2.407.501,38	418.259,09	2.552.447,54	256.774,68	2.716.568,14	1.223.927,52
6	Accensioni di prestiti	1.254.530,25	1.041.647,07	212.883,18		212.883,18	0,00
9	Servizi conto terzi	3.000.761,81	2.459.576,92	1.250.888,50	718.281,18	443.531,03	904,13
Totale residui su entrate		33.588.041,27	8.025.166,72	31.433.942,17	4.646.075,54	30.286.555,52	5.531.196,83
Titolo	SPESE	2020		2021		2022	
		residui passivi	pagamenti	residui passivi	pagamenti	Residui passivi	pagamenti
1	Spese correnti	8.230.844,82	5.057.924,42	6.515.019,22	3.786.557,63	6.132.198,82	2.435.510,58
2	Spese per investimenti	2.682.161,38	981.262,11	2.390.142,38	783.932,81	2.387.048,09	690.017,80
4	Rimborso di prestiti					0,00	0,00
7	Servizi conto terzi	3.875.251,90	2.613.982,47	1.919.817,33	610.136,26	2.149.019,75	1.571.758,56
Totale residui su spese		14.788.258,10	8.653.169,00	10.824.978,93	5.180.626,70	10.668.266,66	4.697.286,94

Il piano degli indicatori di bilancio

A partire dal Bilancio di previsione 2017/2019 e dal Rendiconto della gestione 2016, gli enti locali devono predisporre, quale allegato obbligatorio ai predetti documenti contabili, anche il piano degli indicatori e dei risultati attesi approvati con il Decreto del Ministero dell'Interno del 22 dicembre 2015, in attuazione dell'art. 18-bis del D.Lgs. n. 118/2011.

Il piano degli indicatori e dei risultati attesi, le cui risultanze hanno il fine di consentire la comparazione del bilancio, oltre che essere allegato al bilancio di previsione e al rendiconto della gestione, sono pubblicati sul sito internet istituzionale dell'amministrazione nella sezione "Amministrazione trasparente".

Di seguito si allega il Piano degli Indicatori di cui al bilancio di Previsione 2022/2024 (ULTIMO BILANCIO APPROVATO).