



# Comune di Laureana di Borrello

*Città Metropolitana di Reggio Calabria*

**COPIA**

**DECRETO N. 15 del 02-12-2024**

**Oggetto:**

**Attribuzione dei poteri gestionali e delle funzioni amministrative di responsabile afferenti alla Ripartizione Entrate (C)**

**Il Sindaco**

**PREMESSO** che nei giorni 8 e 9 giugno 2024 hanno avuto luogo i comizi elettorali per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale;

**VISTO** il verbale delle operazioni dell'Ufficio elettorale di sezione in data 10/06/2024, relativo alla proclamazione dell'elezione alla carica di Sindaco, nonché all'elezione dei n. 12 Consiglieri assegnati al Comune;

**DATO ATTO** che alla carica di Sindaco risulta eletto il sottoscritto, Alberto Morano;

## **RICHIAMATI**

la vigente dotazione organica del Comune;

il vigente regolamento uffici e servizi e regolamento disciplina misurazione, valutazione, rendicontazione e trasparenza delle performance del Comune di Laureana di Borrello;

## **DATO ATTO**

che, con deliberazione G.C. n. 64 del 03/10/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione 2024, al cui interno è contenuta la nuova macrostruttura organizzativa comunale;

che tale macrostruttura prevede la Ripartizione Entrate (C);

## **ATTESO**

che questo ente è privo di posizioni dirigenziali e ha popolazione inferiore a cinquemila abitanti;

che il CCNL Funzioni locali del 16.11.2022 e, in particolare, l'art. 19, prevede che: "Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL",

## DATO ATTO

che il Comune è privo, nella Ripartizione Entrate (C), di dipendenti inquadrati nell'area dei funzionari/EQ e che, a seguito delle elezioni, la posizione apicale di detta Ripartizione è vacante ed è stata assunta *ad interim* dalla Responsabile della Ripartizione Economico-Finanziaria (B);

che, con deliberazione G.C. n. 64/2024, è stato approvato il PIAO 2024-2026, il quale, nella sottosezione di programmazione 3.3 "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale", ha programmato, per l'annualità 2024, la seguente assunzione a tempo determinato:

### ANNO 2024

Area	Profilo professionale e da coprire	Ti/TD	PT/FT	Modalità di reclutamento	Tempi attivazione e procedura	Costo a regime*	Copertura a spesa
Funzionari	Istruttore direttivo contabile	Det.	18 h/set	Art. 110 comma 1 TUEL	III trimestre	19.426,10	Fondi di bilancio

che con determinazione reg. gen. n. 416/2024 è stato approvato l'Avviso di procedura selettiva comparativa per il conferimento di incarico ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 con attribuzione di Elevata Qualificazione per la copertura del posto di Responsabile della Ripartizione Entrate, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale (18 ore);

che con decreto sindacale n. 14/27.11.2024 è stato individuato il Dott. Francesco Morfea (MRFFNC76T01L063H) ai fini del conferimento di incarico a contratto a tempo parziale (18 ore settimanali) e determinato, ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, demandando al competente responsabile gli adempimenti consequenziali;

che con determinazione reg. gen. n. 452/2024 del 29/11/2024 è stato approvato lo schema del relativo contratto individuale di lavoro tra il Comune di Laureana di Borrello e il Dott. Francesco Morfea;

che in data 02/12/2024 è stato sottoscritto il contratto individuale di lavoro, ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 tra questo Comune e il citato dipendente il quale, in pari data, ha preso servizio;

**DATO ATTO** che occorre attribuire, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, al citato dipendente l'incarico apicale della Ripartizione Entrate (C);

**RICHIAMATA** la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 44 del 04/04/2019 di approvazione del regolamento per la graduazione ed il conferimento delle posizioni organizzative;

**ATTESA** la propria competenza a nominare gli organi gestionali dell'ente;

**RICHIAMATO** l'art. 50, comma 10, del decreto legislativo n.267/2000;

**RICHIAMATO** l'art.109 del decreto legislativo n.267/2000 che regola il conferimento delle funzioni dirigenziali e, in particolare, il comma 2 del predetto articolo;

**RICHIAMATO** l'art.110, comma 1, del decreto legislativo n.267/2000;

**ACQUISITE** le dichiarazioni in merito all'insussistenza di cause di incompatibilità e di inconfiribilità;

#### **VISTI**

il D.lgs. n. 165/2001;

il D.lgs. n. 267/00;

il vigente Statuto Comunale;

il vigente regolamento recante l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

il C.C.N.L. di categoria del comparto funzioni locali;

#### **DECRETA**

**Per le motivazioni e secondo quanto indicato in narrativa,**

**DI ATTRIBUIRE** al Dott. Francesco Morfea, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i poteri gestionali e le funzioni amministrative di responsabile della Ripartizione Entrate (C) e, quindi, il correlato incarico di Elevata Qualificazione (EQ);

#### **DI PRECISARE**

che l'incarico ha durata di 3 (tre) anni dalla data del presente decreto e può essere rinnovato per un periodo non eccedente la scadenza del mandato sindacale;

che l'incarico può essere revocato o modificato nei casi e modi previsti dalla normativa vigente e dal contratto individuale di lavoro;

che all'incaricato sono corrisposte le indennità di posizione e, ove spettante, di risultato nella misura, tempo per tempo, determinata dai sistemi di graduazione e di valutazione in vigore presso il Comune;

che, al momento dell'adozione del presente decreto, la graduazione degli incarichi di EQ, ai fini dell'attribuzione delle indennità di posizione e di risultato, è quella determinata con deliberazione G.C. n. 60/2023;

**DI COMUNICARE** il presente provvedimento ai responsabili di Ripartizione e al segretario comunale per il seguito di competenza.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'ente per 15 (quindici) giorni consecutivi nonché sul sito web ufficiale del Comune - sezione "Amministrazione Trasparente".

**IL SINDACO**

*F.to Alberto Morano*



## PUBBLICAZIONE

Il presente Decreto viene pubblicato in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà fino al 03-01-2025.

Li, 19-12-2024.

**IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONE SOSTITUITO**

*F.to Francesco Spanò*



# Comune di Laureana di Borrello

Città Metropolitana di Reggio Calabria

COPIA

DECRETO N. 17 del 19-12-2024

**Oggetto:**

Attribuzione alla Dott.ssa Chiara Agostino dell'incarico di responsabile della Ripartizione vigilanza e polizia amministrativa (F)

Il Sindaco

**PREMESSO** che nei giorni 8 e 9 giugno 2024 hanno avuto luogo i comizi elettorali per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale;

**VISTO** il verbale delle operazioni dell'Ufficio elettorale di sezione in data 10/06/2024, relativo alla proclamazione dell'elezione alla carica di Sindaco, nonché all'elezione dei n. 12 Consiglieri assegnati al Comune;

**DATO ATTO** che alla carica di Sindaco risulta eletto il sottoscritto, Alberto Morano;

## **RICHIAMATI**

la vigente dotazione organica del Comune;

il vigente regolamento uffici e servizi e regolamento disciplina misurazione, valutazione, rendicontazione e trasparenza delle performance del Comune di Laureana di Borrello;

la vigente macrostruttura comunale;

## **ATTESO**

che questo ente è privo di posizioni dirigenziali e ha popolazione inferiore a cinquemila abitanti;

che il CCNL Funzioni locali del 16.11.2022 e, in particolare, l'art. 19, prevede che: "Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL",

## **DATO ATTO**

che, con decreto sindacale n. 9/2024, il Sindaco, nelle more dell'individuazione di un dipendente responsabile, ai sensi del comma 23 dell'articolo 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, ha assunto la responsabilità della Ripartizione di Vigilanza e Polizia Amministrativa del Comune di Laureana di Borrello;

che, con deliberazione G.C. n. 64/2024, è stato approvato il PIAO 2024-2026, il quale, nella sottosezione di programmazione 3.3 "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale", ha programmato, per l'annualità 2024, la seguente assunzione a tempo determinato:

---

Decreto del Sindaco n. 17 del 19-12-2024 - Questo documento informatico è copia all' Originale ai sensi dell'art. 23 Bis comma 2 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD), Originale che è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Pag. 1

**ANNO 2024**

<b>POSTI</b>	<b>AREA</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE E DURATA RAPPORTO</b>	<b>MODALITA' DI COPERTURA POSTO</b>	<b>COPERTURA SPESA</b>	<b>COSTO COMPLESSIVO ANNUO</b>	<b>SCADENZA PROGRAMMATA</b>	<b>CRONO PROGRAMMA</b>
1	<b>Funzionari o/EQ</b>	Istruttore direttivo di vigilanza – Tempo parziale 12 ore settimanali	Art.1,c.557, L.311/2004	Fondi di bilancio	12.950,80	Sino al 31/03/2026	III trimestre 2024

che, con deliberazione G.C. n. 80 del 17 dicembre 2024, la Giunta Comunale:

- ha preso atto della nota acquisita al prot. n. 9093/12.12.2024 con la quale è stata, tra l'altro, trasmessa l'autorizzazione del Segretario Generale del Comune di Rosarno all'utilizzo, ex art. 1, comma 557, della Legge n. 311/30.12.2004, della dott.ssa Chiara Agostino, dipendente del Comune di Rosarno, Funzionario di Polizia Locale, al di fuori dell'orario di servizio, per n. 12 ore settimanali e fino al 31/12/2025;
- ha disposto, per le motivazioni esposte in narrativa, l'utilizzo in servizio in "scavalco d'eccedenza", ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 557 della legge n. 311/2004, avvalendosi dell'attività lavorativa della dipendente del Comune di Rosarno (RC) dott.ssa Chiara Agostino, inquadrata nell'Area professionale dei Funzionari/EQ, in conformità a quanto previsto dalla vigente programmazione del fabbisogno di personale;
- ha demandato al Responsabile della gestione giuridica del personale ogni adempimento consequenziale.

che, con determinazione reg. gen. n. 474/2024 schema di contratto individuale di lavoro tra il Comune di Laureana di Borrello e la Dott.ssa Chiara Agostino (GSTCHR89S67D976K);

che in data 19/12/2024 la Dott.ssa Chiara Agostino ha preso servizio presso il Comune di Laureana di Borrello;

**ATTESA** la propria competenza a nominare gli organi gestionali dell'ente;

**VISTO**

l'articolo 16 del CCNL Funzioni Enti locali 16.11.2022 prevede che:

1. *“Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del presente CCNL. Tali posizioni richiedono: - responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, 26 implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni; - conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.*”

Decreto del Sindaco n. 17 del 19-12-2024 - Questo documento informatico è copia all' Originale ai sensi dell'art. 23 Bis comma 2 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD), Originale che è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

2. Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie: a) posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa; b) posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

3. Gli incarichi di EQ, afferenti alle suddette posizioni di lavoro di cui al comma 2, possono essere affidati a personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ovvero a personale acquisito dall'esterno ed inquadrato nella medesima area.

4. Nel caso in cui gli Enti siano privi di personale dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, la presente disciplina si applica: a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori o degli Operatori esperti; b) presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori.

l'art. 19, comma 1, del medesimo CCNL (Disposizioni particolari sugli incarichi di EQ) prevede che: "1. Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL.,"

**CONSIDERATO** che la citata dipendente, in riferimento alle funzioni e attività da svolgere quale responsabile apicale della Ripartizione vigilanza e polizia amministrativa (F), alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare da parte dell'amministrazione, possiede i necessari requisiti culturali, adeguato titolo di studio, riconosciute attitudini e capacità professionali nonché riscontrata esperienza acquisita in affini mansioni;

**RICHIAMATO** l'art. 50, comma 10, del decreto legislativo n.267/2000;

**RICHIAMATO** l'art.109 del decreto legislativo n.267/2000 che regola il conferimento delle funzioni dirigenziali e, in particolare, il comma 2 del predetto articolo;

**DATO ATTO** delle dichiarazioni rese in merito all'eventuale sussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai fini dell'assunzione dell'incarico;

#### **VISTI**

il D.lgs. n. 165/2001;

il D.lgs. n. 267/00;

il vigente Statuto Comunale;

il vigente regolamento recante l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

il C.C.N.L. di categoria del comparto funzioni locali;

#### **DECRETA**

Per le motivazioni e secondo quanto indicato in narrativa,

**DI ASSEGNARE**, con decorrenza immediata e sino al 31/12/2025, con facoltà di proroga o rinnovo, alla Dott.ssa Chiara Agostino, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Rosarno in utilizzo mediante "scavalco d'eccezione" presso questo Comune di Laureana di Borrello, la responsabilità apicale, comprensiva di tutti i compiti e le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 TUEL nonché dell'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, dei servizi e degli uffici afferenti alla Ripartizione vigilanza e polizia amministrativa (F) e, conseguentemente, il corrispondente incarico di Elevata Qualificazione, ai sensi dell'art. 16 e dell'art. 19, comma 1, del vigente CCNL;

**DI PRECISARE** che all'incaricato sono corrisposte le indennità di posizione, opportunamente riproporzionata in ragione della durata della prestazione lavorativa, e, ove spettante, di risultato

nella misura, tempo per tempo, determinata dai sistemi di graduazione e di valutazione in vigore presso il Comune;

**DI DISPORRE** che il presente decreto venga comunicato all'interessato, ai responsabili di Ripartizione e al segretario comunale;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al responsabile dell'area amministrativa per la cura della sua pubblicazione all'Albo Pretorio online, e sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del Comune di Laureana di Borrello.

**IL SINDACO**

*F.to Alberto Morano*

## **PUBBLICAZIONE**

Il presente Decreto viene pubblicato in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà fino al 03-01-2025.

Li, 19-12-2024.

**IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONE SOSTITUITO**

*F.to Francesco Spanò*



# Comune di Laureana di Borrello

*Città Metropolitana di Reggio Calabria*

**COPIA**

**DECRETO N. 1 del 10-01-2025**

**Oggetto:**

**Attribuzione all'Arch. Alessandro Messina dell'incarico di responsabile della Ripartizione Gestione del Territorio (E)**

**Il Sindaco**

**PREMESSO** che nei giorni 8 e 9 giugno 2024 hanno avuto luogo i comizi elettorali per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale;

**VISTO** il verbale delle operazioni dell'Ufficio elettorale di sezione in data 10/06/2024, relativo alla proclamazione dell'elezione alla carica di Sindaco, nonché all'elezione dei n. 12 Consiglieri assegnati al Comune;

**DATO ATTO** che alla carica di Sindaco risulta eletto il sottoscritto, Alberto Morano;

**RICHIAMATI**

la vigente dotazione organica del Comune;

il vigente regolamento uffici e servizi e regolamento disciplina misurazione, valutazione, rendicontazione e trasparenza delle performance del Comune di Laureana di Borrello;

la vigente macrostruttura comunale;

**ATTESO**

che questo ente è privo di posizioni dirigenziali e ha popolazione inferiore a cinquemila abitanti;

che il CCNL Funzioni locali del 16.11.2022 e, in particolare, l'art. 19, prevede che: "Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL",

**DATO ATTO**

che con Decreto del Sindaco n. 11 del 28.10.2024 è stato attribuito all'Arch. Marilena Pelle l'incarico ad interim di Elevata Qualificazione della Ripartizione Gestione del Territorio (E);

che nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 64/2024, come aggiornato con deliberazione G.C. n. 81/2024, è stata prevista la copertura di un posto di Funzionario-EQ nella Ripartizione gestione del territorio (E) mediante ricorso ad incarico conferito ai sensi dell'art. 1, c. 557, L.311/2004;

che, con deliberazione G.C. n. 87 del 30 dicembre 2024, la Giunta Comunale:

- ha preso atto della nota acquisita al prot. n. 9445/30.12.2024 con la quale è stata trasmessa l'autorizzazione del Segretario Generale del Comune di Rosarno all'utilizzo, ex art. 1, comma 557, della Legge n. 311/30.12.2004, dell'Arch. Alessandro Messina, dipendente del Comune di Rosarno, Istruttore direttivo tecnico, al di fuori dell'orario di servizio, per n. 12 ore settimanali e fino al 31/05/2025;
- ha disposto, per le motivazioni esposte in narrativa, l'utilizzo in servizio in "scavalco d'eccedenza", ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 557 della legge n. 311/2004, avvalendosi dell'attività lavorativa del dipendente del Comune di Rosarno (RC) Arch. Alessandro Messina, inquadrato nell'Area professionale dei Funzionari/EQ, in conformità a quanto previsto dalla vigente programmazione del fabbisogno di personale;
- ha demandato al Responsabile della gestione giuridica del personale ogni adempimento consequenziale;

che in data 30/12/2024 è stato sottoscritto il contratto di lavoro tra l'Arch. Alessandro Messina e il Comune di Laureana di Borrello;

**ATTESA** la propria competenza a nominare gli organi gestionali dell'ente;

### **VISTO**

l'articolo 16 del CCNL Funzioni Enti locali 16.11.2022 prevede che:

1. *“Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del presente CCNL. Tali posizioni richiedono: - responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, 26 implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni; - conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.*

2. *Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie: a) posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa; b) posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.*

3. *Gli incarichi di EQ, afferenti alle suddette posizioni di lavoro di cui al comma 2, possono essere affidati a personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ovvero a personale acquisito dall'esterno ed inquadrato nella medesima area.*

4. *Nel caso in cui gli Enti siano privi di personale dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, la presente disciplina si applica: a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori o degli Operatori esperti; b) presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori.*

l'art. 19, comma 1, del medesimo CCNL (Disposizioni particolari sugli incarichi di EQ) prevede che:

*“1. Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL.”;*

**CONSIDERATO** che il citato dipendente, in riferimento alle funzioni e attività da svolgere quale responsabile apicale della Ripartizione gestione del territorio (E), alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare da parte dell'amministrazione, possiede i necessari requisiti culturali, adeguato titolo di studio, riconosciute attitudini e capacità professionali nonché riscontrata esperienza acquisita in affini mansioni;

**RICHIAMATO** l'art. 50, comma 10, del decreto legislativo n.267/2000;

**RICHIAMATO** l'art.109 del decreto legislativo n.267/2000 che regola il conferimento delle funzioni dirigenziali e, in particolare, il comma 2 del predetto articolo;

**DATO ATTO** delle dichiarazioni rese in merito all'eventuale sussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai fini dell'assunzione dell'incarico;

#### **VISTI**

il D.lgs. n. 165/2001;

il D.lgs. n. 267/00;

il vigente Statuto Comunale;

il vigente regolamento recante l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

il C.C.N.L. di categoria del comparto funzioni locali;

#### **DECRETA**

Per le motivazioni e secondo quanto indicato in narrativa,

**DI ASSEGNARE**, con decorrenza immediata e sino al 31/05/2025, con facoltà di proroga o rinnovo, all'Arch. Alessandro Messina, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Rosarno in utilizzo mediante "scavalco d'eccedenza" presso questo Comune di Laureana di Borrello, la responsabilità apicale, comprensiva di tutti i compiti e le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 TUEL nonché dell'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, dei servizi e degli uffici afferenti alla Ripartizione gestione del territorio (E) e, conseguentemente, il corrispondente incarico di Elevata Qualificazione, ai sensi dell'art. 16 e dell'art. 19, comma 1, del vigente CCNL;

#### **DI PRECISARE**

che all'incaricato sono corrisposte le indennità di posizione, opportunamente riproporzionata in ragione della durata della prestazione lavorativa, e, ove spettante, di risultato nella misura, tempo per tempo, determinata dai sistemi di graduazione e di valutazione in vigore presso il Comune; che, nelle more della determinazione definitiva – secondo la metodologia in vigore - dell'indennità di posizione relativa alla Ripartizione gestione del territorio (E), la stessa è provvisoriamente fissata, salvo conguaglio, nella misura annua di € 6.827,00, pari al 50% dell'indennità determinata per la preesistente "Area III Tecnica, LL.PP., Urbanistica e patrimonio", da riproporzionare in ragione della durata della prestazione lavorativa;

**DI DISPORRE** che il presente decreto venga comunicato all'interessato, ai responsabili di Ripartizione e al segretario comunale;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al responsabile dell'area amministrativa per la cura della sua pubblicazione all'Albo Pretorio online, e sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del Comune di Laureana di Borrello.

**IL SINDACO**

*F.to Alberto Morano*

## **PUBBLICAZIONE**

Il presente Decreto viene pubblicato in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà fino al 28-01-2025.

Li, 13-01-2025.

**IL SOSTITUTO RESPONSABILE PUBBLICAZIONE**

*F.to Francesco Spanò*



# Comune di Laureana di Borrello

Città Metropolitana di Reggio Calabria

COPIA

## DECRETO N. 2 del 23-01-2025

**Oggetto:** **Nomina Referente IPA (Indice dei domicili digitali delle Pubbliche Amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi) per il Comune di Laureana di Borrello per la gestione e l'aggiornamento dei dati presso il Gestore IPA, ai sensi dell'articolo 6-ter, comma 3, del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 (CAD) e relative Linee Guida AgID, ai sensi dell'articolo 71 del CAD**

Il Sindaco

**Richiamato** il significato dell'Indice dei domicili digitali delle Pubbliche Amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi, istituito dall'art. 6-ter del CAD D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii., di seguito denominato con l'acronimo di IPA, gestito dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) che ne ha emanato Linee Guide, ai sensi dell'art. 71 del CAD, quale elenco pubblico di fiducia, nel quale sono indicati i domicili digitali da utilizzare per tutte le comunicazioni e per lo scambio di informazioni e per l'invio di documenti a tutti gli effetti di legge tra le pubbliche amministrazioni, i gestori di pubblici servizi e i privati;

**Atteso** che sono tenuti, pertanto, ad iscriversi all'IPA, ai sensi dell'art. 6, comma 1-ter, del CAD i soggetti di cui all'art. 2, comma 2, lett. a): le pubbliche amministrazioni (PA) e i gestori di pubblici servizi (GPS) e b): i soggetti e le società presenti nell'elenco ISTAT delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, non ricompresi nelle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (SCEC), richiamati nel decreto del Ministero dell'economia e delle finanze n. 55/2013;

**Atteso** che entrambi i soggetti di cui alle sopraindicate lettere a) e b) devono aggiornare tempestivamente e, comunque, con cadenza semestrale, ai sensi dell'art. 6-ter, comma 3, del CAD, tutte le informazioni per consentirne il corretto utilizzo e, precisamente, i soggetti di cui alla lettera a) devono istituire almeno una Area Organizzativa Omogenea (AOO), associata al proprio registro di protocollo, ai sensi dell'art. 40-bis del CAD e degli artt. 50 e 61 del D.P.R. n. 445/2000, ed assegnare ad ogni Area Organizzativa Omogenea almeno un domicilio digitale, che corrisponde all'indirizzo PEC da pubblicarsi su IPA, per ciascun registro di protocollo, ai sensi dell'art. 47, comma 3, del CAD;

**Fatto presente** che nell'Allegato A - Regole Tecniche di attuazione delle Linee Guida dell'AgID, a cui si applicano le definizioni contenute nell'art. 1 del CAD, aggiornato con le

modifiche introdotte dal d.lgs. 13 dicembre 2017, n. 217, si definisce il “Referente IPA” quale “persona nominata dal rappresentante legale dell'Ente che ha il compito, sia organizzativo sia operativo, di interagire con il Gestore IPA per l'inserimento e la modifica dei dati dell'Ente, nonché per ogni altra questione riguardante la presenza dell'Ente nell'IPA”;

**Ritenuto**, pertanto, di individuare il dipendente Alfredo Cutellè, in qualità di responsabile della Ripartizione Affari Generali e Politiche sociali (A), quale Referente IPA, con il compito, sia organizzativo sia operativo, per l'inserimento e l'aggiornamento dei dati dell'Ente, nonché per ogni altra questione riguardante la presenza dell'Ente nell'IPA del CAD, secondo le indicazioni fornite da AgID, ex articolo 6-ter, comma 3, del CAD;

**Visto** l'art. 50 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.lgs. 26 agosto 2016, n. 179, recante “Modifiche ed integrazioni al Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'articolo 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

**Visto** il D.lgs. 13 dicembre 2017, n. 217, recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179, concernente modifiche ed integrazioni al Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'articolo 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

**Visto** il D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 (decreto FOIA);

#### **DECRETA**

**di nominare** il dipendente Alfredo Cutellè, in qualità di responsabile della Ripartizione Affari Generali e Politiche sociali (A), in possesso di appropriata conoscenza professionale ed esperienza maturata, quale Referente IPA del Comune di Laureana di Borrello;

**di comunicare** il nominativo sopra individuato al Gestore IPA e alla dipendente;

**di dare atto** che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo online dell'Ente per il periodo di 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi;

**di dare atto** che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente, alla sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. .

**IL SINDACO**

*F.to Alberto Morano*

## **PUBBLICAZIONE**

Il presente Decreto viene pubblicato in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà fino al 07-02-2025.

Li, 23-01-2025.

**IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONE**

*F.to Sig. Alfredo Cutellè*



# Comune di Laureana di Borrello

*Città Metropolitana di Reggio Calabria*

**COPIA**

**DECRETO N. 3 del 11-02-2025**

**Oggetto:** Incarico di responsabilità della Ripartizione Lavori pubblici Energia Ambiente (D)

**Il Sindaco**

**PREMESSO** che nei giorni 8 e 9 giugno 2024 hanno avuto luogo i comizi elettorali per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale;

**VISTO** il verbale delle operazioni dell'Ufficio elettorale di sezione in data 10/06/2024, relativo alla proclamazione dell'elezione alla carica di Sindaco, nonché all'elezione dei n. 12 Consiglieri assegnati al Comune;

**DATO ATTO** che alla carica di Sindaco risulta eletto il sottoscritto, Alberto Morano;

**RICHIAMATI**

la vigente dotazione organica del Comune;

il vigente regolamento uffici e servizi e regolamento disciplina misurazione, valutazione, rendicontazione e trasparenza delle performance del Comune di Laureana di Borrello;

la vigente macrostruttura comunale;

**ATTESO**

che questo ente è privo di posizioni dirigenziali e ha popolazione inferiore a cinquemila abitanti;

che il CCNL Funzioni locali del 16.11.2022 e, in particolare, l'art. 19, prevede che: "Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL",

**DATO ATTO**

che con Decreto del Sindaco n. 15 del 24.10.2023 è stato attribuito all'Arch. Marilena Pelle l'incarico di Elevata Qualificazione dell'Area 3 – Tecnica, LL.PP., Urbanistica e Patrimonio per il periodo dallo 01.10.2023 al 31.12.2024;

che con Decreto del Sindaco n. 11 del 28.10.2024, a seguito della riforma della struttura organizzativa del Comune, è stato attribuito all'Arch. Marilena Pelle l'incarico di Elevata

Qualificazione, senza soluzione di continuità, della Ripartizione lavori pubblici energia ambiente (D), sino al 31/12/2024;

che con il medesimo Decreto del Sindaco n. 11 del 28.10.2024, a seguito della riforma della struttura organizzativa del Comune, è stato, altresì, attribuito all'Arch. Marilena Pelle l'incarico di EQ ad interim e sino a nomina del titolare, senza soluzione di continuità e con ratifica degli atti medio tempore assunti, della Ripartizione gestione del territorio (E);

che con Decreto del Sindaco n. 1 del 10/01/2025 è stata attribuita, con decorrenza immediata e sino al 31/05/2025, con facoltà di proroga o rinnovo, all'Arch. Alessandro Messina, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Rosarno in utilizzo mediante "scavalco d'eccedenza" presso questo Comune di Laureana di Borrello, la responsabilità apicale, comprensiva di tutti i compiti e le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 TUEL nonché dell'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, dei servizi e degli uffici afferenti alla Ripartizione gestione del territorio (E);

**ATTESA** la propria competenza a nominare gli organi gestionali dell'ente;

## **VISTO**

l'articolo 16 del CCNL Funzioni Enti locali 16.11.2022 prevede che:

- 1. "Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del presente CCNL. Tali posizioni richiedono: - responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, 26 implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni; - conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.*
- 2. Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie: a) posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa; b) posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.*
- 3. Gli incarichi di EQ, afferenti alle suddette posizioni di lavoro di cui al comma 2, possono essere affidati a personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ovvero a personale acquisito dall'esterno ed inquadrato nella medesima area.*
- 4. Nel caso in cui gli Enti siano privi di personale dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, la presente disciplina si applica: a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori o degli Operatori esperti; b) presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori.*

l'art. 19, comma 1, del medesimo CCNL (Disposizioni particolari sugli incarichi di EQ) prevede che: *"1. Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL."*

l'art. 8 del vigente regolamento uffici e servizi del Comune di Laureana di Borrello il quale prevede, al quarto comma, che la durata degli incarichi di responsabilità di Ripartizione è fissata in un anno, non può superare la durata del mandato amministrativo del Sindaco in carica e che, in tal caso, il responsabile continua ad esercitare i suoi compiti fino a che non sia intervenuta la nomina del nuovo;

l'art. 2, comma 4, del vigente regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative, approvato con deliberazione C.S. n. 44/2019, secondo cui l'incarico di posizione organizzativa viene conferito per un tempo minimo di 1 anno fino a un massimo di 3 anni, è rinnovabile e alla scadenza il mancato rinnovo non necessita di motivazione;

**CONSIDERATO** che il citato dipendente, in riferimento alle funzioni e attività da svolgere quale responsabile apicale della Ripartizione lavori pubblici energia ambiente (D), alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare da parte dell'amministrazione, possiede i necessari requisiti culturali, adeguato titolo di studio, riconosciute attitudini e capacità professionali nonché riscontrata esperienza acquisita in affini mansioni;

**RICHIAMATO** l'art. 50, comma 10, del decreto legislativo n.267/2000;

**RICHIAMATO** l'art.109 del decreto legislativo n.267/2000 che regola il conferimento delle funzioni dirigenziali e, in particolare, il comma 2 del predetto articolo;

**DATO ATTO** delle dichiarazioni rese in merito all'eventuale sussistenza di cause di inconfiribilità e di incompatibilità ai fini dell'assunzione dell'incarico;

#### **VISTI**

il D.lgs. n. 165/2001;

il D.lgs. n. 267/00;

il vigente Statuto Comunale;

il vigente regolamento recante l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

il C.C.N.L. di categoria del comparto funzioni locali;

#### **DECRETA**

Per le motivazioni e secondo quanto indicato in narrativa,

**DI CONFERMARE** in capo all'Arch. Marilena Pelle, già incaricata – giusto Decreto del Sindaco n. 11 del 28.10.2024, la titolarità, senza soluzione di continuità e con ratifica degli atti *medio tempore* assunti, della Ripartizione lavori pubblici energia ambiente (D), sino al 31/12/2025;

#### **DI PRECISARE**

che all'incaricato sono corrisposte le indennità di posizione e, ove spettante, di risultato nella misura, tempo per tempo, determinata dai sistemi di graduazione e di valutazione in vigore presso il Comune;

che, nelle more della determinazione definitiva – secondo la metodologia in vigore - dell'indennità di posizione relativa alla Ripartizione lavori pubblici energia ambiente (D), la stessa è provvisoriamente fissata, salvo conguaglio, nella misura annua di € 6.827,00, pari al 50% dell'indennità determinata per la preesistente "Area III Tecnica, LL.PP., Urbanistica e patrimonio";

**DI DISPORRE** che il presente decreto venga comunicato all'interessato, ai responsabili di Ripartizione e al segretario comunale;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al responsabile dell'area amministrativa per la cura della sua pubblicazione all'Albo Pretorio online, e sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del Comune di Laureana di Borrello.

**IL SINDACO**

*F.to Alberto Morano*



## **PUBBLICAZIONE**

Il presente Decreto viene pubblicato in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà fino al 26-02-2025.

Li, 11-02-2025.

**IL RESPONSABILE SOSTITUTO DELLA  
PUBBLICAZIONE**  
*F.to Francesco Spanò*



# Comune di Laureana di Borrello

*Città Metropolitana di Reggio Calabria*

**COPIA**

**DECRETO N. 4 del 11-02-2025**

**Oggetto:** Incarico di responsabilità della Ripartizione Affari Generali e Politiche sociali (A)

## Il Sindaco

**PREMESSO** che nei giorni 8 e 9 giugno 2024 hanno avuto luogo i comizi elettorali per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale;

**VISTO** il verbale delle operazioni dell'Ufficio elettorale di sezione in data 10/06/2024, relativo alla proclamazione dell'elezione alla carica di Sindaco, nonché all'elezione dei n. 12 Consiglieri assegnati al Comune;

**DATO ATTO** che alla carica di Sindaco risulta eletto il sottoscritto, Alberto Morano;

### **RICHIAMATI**

la vigente dotazione organica del Comune;

il vigente regolamento uffici e servizi e regolamento disciplina misurazione, valutazione, rendicontazione e trasparenza delle performance del Comune di Laureana di Borrello;

la vigente macrostruttura comunale;

### **ATTESO**

che questo ente è privo di posizioni dirigenziali e ha popolazione inferiore a cinquemila abitanti;

che il CCNL Funzioni locali del 16.11.2022 e, in particolare, l'art. 19, prevede che: "Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL",

### **DATO ATTO**

che con Decreto del Sindaco n. 13 del 24.10.2023 è stato attribuito al dipendente Alfredo Cutellè l'incarico di Elevata Qualificazione dell'Area 1 –Affari Generali e Politiche Sociali per il periodo dallo 01.10.2023 al 31.12.2024;

che, a seguito della riforma della struttura organizzativa del Comune, è stata istituita la Ripartizione Affari generali e Politiche sociali (A);

**ATTESA** la propria competenza a nominare gli organi gestionali dell'ente;

## **VISTO**

l'articolo 16 del CCNL Funzioni Enti locali 16.11.2022 prevede che:

1. *“Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all’art. 18 del presente CCNL. Tali posizioni richiedono: - responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, 26 implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni; - conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.*

2. *Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie: a) posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa; b) posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l’iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.*

3. *Gli incarichi di EQ, afferenti alle suddette posizioni di lavoro di cui al comma 2, possono essere affidati a personale inquadrato nell’area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, ovvero a personale acquisito dall’esterno ed inquadrato nella medesima area.*

4. *Nel caso in cui gli Enti siano privi di personale dell’area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, la presente disciplina si applica: a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nell’area degli Istruttori o degli Operatori esperti; b) presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nell’area degli Istruttori.*

l’art. 19, comma 1, del medesimo CCNL (Disposizioni particolari sugli incarichi di EQ) prevede che:

*“1. Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l’ordinamento organizzativo dell’ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell’art. 16 del presente CCNL.”;*

l’art. 8 del vigente regolamento uffici e servizi del Comune di Laureana di Borrello il quale prevede, al quarto comma, che la durata degli incarichi di responsabilità di Ripartizione è fissata in un anno, non può superare la durata del mandato amministrativo del Sindaco in carica e che, in tal caso, il responsabile continua ad esercitare i suoi compiti fino a che non sia intervenuta la nomina del nuovo;

l’art. 2, comma 4, del vigente regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative, approvato con deliberazione C.S. n. 44/2019, secondo cui l’incarico di posizione organizzativa viene conferito per un tempo minimo di 1 anno fino a un massimo di 3 anni, è rinnovabile e alla scadenza il mancato rinnovo non necessita di motivazione;

**CONSIDERATO** che il citato dipendente, in riferimento alle funzioni e attività da svolgere quale responsabile apicale della Ripartizione Affari generali e Politiche sociali (A), alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare da parte dell’amministrazione, possiede i necessari requisiti culturali, adeguato titolo di studio, riconosciute attitudini e capacità professionali nonché riscontrata esperienza acquisita in affini mansioni;

**RICHIAMATO** l’art. 50, comma 10, del decreto legislativo n.267/2000;

Decreto del Sindaco n. 4 del 11-02-2025 - Questo documento informatico è copia all’ Originale ai sensi dell’art. 23 Bis comma 2 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD), Originale che è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell’art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**RICHIAMATO** l'art.109 del decreto legislativo n.267/2000 che regola il conferimento delle funzioni dirigenziali e, in particolare, il comma 2 del predetto articolo;

**DATO ATTO** delle dichiarazioni rese in merito all'eventuale sussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai fini dell'assunzione dell'incarico;

**VISTI**

il D.lgs. n. 165/2001;

il D.lgs. n. 267/00;

il vigente Statuto Comunale;

il vigente regolamento recante l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

il C.C.N.L. di categoria del comparto funzioni locali;

**DECRETA**

Per le motivazioni e secondo quanto indicato in narrativa,

**DI CONFERMARE** in capo al dipendente Alfredo Cutellè, già incaricato – giusto Decreto del Sindaco n. 13 del 24.10.2023, la titolarità, senza soluzione di continuità e con ratifica degli atti *medio tempore* assunti, della Ripartizione Affari generali e Politiche sociali (A), sino al 31/12/2025;

**DI PRECISARE**

che all'incaricato sono corrisposte le indennità di posizione e, ove spettante, di risultato nella misura, tempo per tempo, determinata dai sistemi di graduazione e di valutazione in vigore presso il Comune;

che, nelle more della determinazione definitiva – secondo la metodologia in vigore - dell'indennità di posizione relativa alla Ripartizione Affari generali e Politiche sociali (A), la stessa è provvisoriamente fissata, salvo conguaglio, nella misura annua di € 10.381,90, pari all'indennità determinata per la preesistente "Area I Affari Generali e Politiche Sociali";

**DI DISPORRE** che il presente decreto venga comunicato all'interessato, ai responsabili di Ripartizione e al segretario comunale;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al responsabile dell'area amministrativa per la cura della sua pubblicazione all'Albo Pretorio online, e sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del Comune di Laureana di Borrello.

**IL SINDACO**

*F.to Alberto Morano*

## **PUBBLICAZIONE**

Il presente Decreto viene pubblicato in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà fino al 26-02-2025.

Li, 11-02-2025.

**IL RESPONSABILE SOSTITUTO DELLA  
PUBBLICAZIONE**  
*F.to Francesco Spanò*



# Comune di Laureana di Borrello

*Città Metropolitana di Reggio Calabria*

**COPIA**

**DECRETO N. 5 del 11-02-2025**

**Oggetto:** Incarico di responsabilità della Ripartizione Economico-Finanziaria (B)

## Il Sindaco

**PREMESSO** che nei giorni 8 e 9 giugno 2024 hanno avuto luogo i comizi elettorali per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale;

**VISTO** il verbale delle operazioni dell'Ufficio elettorale di sezione in data 10/06/2024, relativo alla proclamazione dell'elezione alla carica di Sindaco, nonché all'elezione dei n. 12 Consiglieri assegnati al Comune;

**DATO ATTO** che alla carica di Sindaco risulta eletto il sottoscritto, Alberto Morano;

### **RICHIAMATI**

la vigente dotazione organica del Comune;

il vigente regolamento uffici e servizi e regolamento disciplina misurazione, valutazione, rendicontazione e trasparenza delle performance del Comune di Laureana di Borrello;

la vigente macrostruttura comunale;

### **ATTESO**

che questo ente è privo di posizioni dirigenziali e ha popolazione inferiore a cinquemila abitanti;

che il CCNL Funzioni locali del 16.11.2022 e, in particolare, l'art. 19, prevede che: "Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL",

### **DATO ATTO**

che con Decreto del Sindaco n. 14 del 24.10.2023 è stato attribuito alla dipendente Dott.ssa Teresa Rao l'incarico di Elevata Qualificazione dell'Area 2 – Economico-Finanziaria per il periodo dallo 01.10.2023 al 31.12.2024;

che, a seguito della riforma della struttura organizzativa del Comune, è stata istituita la Ripartizione Economico-Finanziaria (B);

**ATTESA** la propria competenza a nominare gli organi gestionali dell'ente;

## **VISTO**

l'articolo 16 del CCNL Funzioni Enti locali 16.11.2022 prevede che:

1. *“Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all’art. 18 del presente CCNL. Tali posizioni richiedono: - responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, 26 implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni; - conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.*

2. *Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie: a) posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa; b) posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l’iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.*

3. *Gli incarichi di EQ, afferenti alle suddette posizioni di lavoro di cui al comma 2, possono essere affidati a personale inquadrato nell’area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, ovvero a personale acquisito dall’esterno ed inquadrato nella medesima area.*

4. *Nel caso in cui gli Enti siano privi di personale dell’area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, la presente disciplina si applica: a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nell’area degli Istruttori o degli Operatori esperti; b) presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nell’area degli Istruttori.*

l’art. 19, comma 1, del medesimo CCNL (Disposizioni particolari sugli incarichi di EQ) prevede che:

*“1. Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l’ordinamento organizzativo dell’ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell’art. 16 del presente CCNL.”;*

l’art. 8 del vigente regolamento uffici e servizi del Comune di Laureana di Borrello il quale prevede, al quarto comma, che la durata degli incarichi di responsabilità di Ripartizione è fissata in un anno, non può superare la durata del mandato amministrativo del Sindaco in carica e che, in tal caso, il responsabile continua ad esercitare i suoi compiti fino a che non sia intervenuta la nomina del nuovo;

l’art. 2, comma 4, del vigente regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative, approvato con deliberazione C.S. n. 44/2019, secondo cui l’incarico di posizione organizzativa viene conferito per un tempo minimo di 1 anno fino a un massimo di 3 anni, è rinnovabile e alla scadenza il mancato rinnovo non necessita di motivazione;

**CONSIDERATO** che la citata dipendente, in riferimento alle funzioni e attività da svolgere quale responsabile apicale della Ripartizione Economico-Finanziaria (B), alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare da parte dell’amministrazione, possiede i necessari requisiti culturali, adeguato titolo di studio, riconosciute attitudini e capacità professionali nonché riscontrata esperienza acquisita in affini mansioni;

**RICHIAMATO** l’art. 50, comma 10, del decreto legislativo n.267/2000;

Decreto del Sindaco n. 5 del 11-02-2025 - Questo documento informatico è copia all’ Originale ai sensi dell’art. 23 Bis comma 2 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD), Originale che è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell’art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**RICHIAMATO** l'art.109 del decreto legislativo n.267/2000 che regola il conferimento delle funzioni dirigenziali e, in particolare, il comma 2 del predetto articolo;

**DATO ATTO** delle dichiarazioni rese in merito all'eventuale sussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai fini dell'assunzione dell'incarico;

**VISTI**

il D.lgs. n. 165/2001;

il D.lgs. n. 267/00;

il vigente Statuto Comunale;

il vigente regolamento recante l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

il C.C.N.L. di categoria del comparto funzioni locali;

**DECRETA**

Per le motivazioni e secondo quanto indicato in narrativa,

**DI CONFERMARE** in capo alla dipendente Dott.ssa Teresa Rao, già incaricata – giusto Decreto del Sindaco n. 14 del 24.10.2023, la titolarità, senza soluzione di continuità e con ratifica degli atti *medio tempore* assunti, della Ripartizione Economico-Finanziaria (B), sino al 31/12/2025;

**DI PRECISARE**

che all'incaricata sono corrisposte le indennità di posizione e, ove spettante, di risultato nella misura, tempo per tempo, determinata dai sistemi di graduazione e di valutazione in vigore presso il Comune;

che, nelle more della determinazione definitiva – secondo la metodologia in vigore - dell'indennità di posizione relativa alla Ripartizione Economico-Finanziaria (B), la stessa è provvisoriamente fissata, salvo conguaglio, nella misura annua di € 8.844,80, pari all'indennità determinata per la preesistente "Area II Economico-Finanziaria";

**DI DISPORRE** che il presente decreto venga comunicato all'interessato, ai responsabili di Ripartizione e al segretario comunale;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al responsabile dell'area amministrativa per la cura della sua pubblicazione all'Albo Pretorio online, e sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del Comune di Laureana di Borrello.

**IL SINDACO**

*F.to Alberto Morano*

## **PUBBLICAZIONE**

Il presente Decreto viene pubblicato in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà fino al 26-02-2025.

Li, 11-02-2025.

**IL RESPONSABILE SOSTITUTO DELLA  
PUBBLICAZIONE**  
*F.to Francesco Spanò*