

COMUNE DI LAUREANA DI BORRELLO

PROVINCIA DI REGGIO DI CALABRIA

DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE n. 10 del 10/03/03

L'anno duemilatre addì 10 marzo alle ore 18.45 si riunisce IL CONSIGLIO COMUNALE convocato per determinazione del Sindaco, come da avvisi scritti in data 05/03/03, consegnati a domicilio dal Messo Comunale, sotto la Presidenza del Sindaco Ceravolo Avv.to Rocco Domenico, in sessione STRAORDINARIA e seduta pubblica di PRIMA convocazione, composto dai seguenti consiglieri, con a fianco le indicazioni relative alla presenza in apertura di seduta:

COMPONENTI	Alla seduta	A questa delibera	COMPONENTI	Alla seduta	A questa delibera
CERAVOLO Rocco Domenico - Sindaco	Si	Si	MILASI FAUSTO	Si	Si
PROSSOMARITI LUIGI	Si	Si	DIGIGLIO ANTONINO	Si	Si
GAUDINO PIETRO	Si	Si	PISANO ANGELO	Si	Si
MASSO ROCCO	Si	Si	MARGIOTTA DOMENICO	Si	No
LAINA' VINCENZO	Si	Si	MONA GIUSEPPE	Si	Si
TRAPASSO GIUSEPPE	Si	Si	BARILLA' GIUSEPPE	Si	Si
SILVANO CATERINA	Si	Si	CUTULI DOMENICO	Si	Si
NAPOLI FRANCESCA	Si	Si	CARE' GIOVANNI	Si	Si
			TASSONE CINZIA	Si	No

Partecipa il Segretario Comunale Dr. Ieropoli Mario

PRESENTI ALLA SEDUTA N° 17 ASSENTI N° 0 su 17 assegnati al Comune e 17 in carica.

OGGETTO:10 - Approvazione regolamento concessione contributi economici per finalità sociali e culturali

PRESENTI ALL'INIZIO DI QUESTA DELIBERA: 15 Assenti: 2

Il Sindaco Presidente

Illustra i motivi della proposta evidenziando come l'Amm.ne comunale ha inteso predisporre un regolamento che consenta di meglio definire le modalità di concessione di contributi ecc. per finalità sociali e culturali, in sostituzione del vecchio regolamento che appare inadeguato;

I Consiglieri Carè e Barillà sostengono la necessità di uno specifico regolamento dedicato esclusivamente ai servizi sociali e la costituzione di una commissione consiliare per l'esame delle istanze di sovvenzione;

Il Sindaco interviene precisando che una commissione consiliare di tal tipo, apparendo tra l'altro relativa ad atti di gestione, appare inutile e si impegna nei prossimi consigli a portare all'ordine del giorno la costituzione di una commissione consiliare per la formazione dei regolamenti, che sono gli atti generali in base ai quali dovranno essere compiuti tutti gli atti gestionali;

Il consigliere Barillà e successivamente il Consigliere Carè rilevano che negli artt. 23,24 e 25 della bozza presentata vengono affidati agli Assessori poteri decisionali non rientranti tra le loro competenze;

Sentito il parere del Segretario Comunale in merito, si decide di modificare la bozza presentata relativamente alle facoltà degli Assessori negli stessi indicati, sostituendo le relative diciture con la parola "Comune";

Non essendovi altri interventi il Presidente pone ai voti la proposta di approvare il regolamento presentato con le modifiche su indicate con il seguente risultato

PRESENTI	ASTENUTI	Nominativi degli astenuti	CONTRARI	Nominativi dei contrari	FAVOREVOLI
15					15

IL CONSIGLIO COMUNALE

Per quanto nella proposta e nelle dichiarazioni di voto e per quanto emerso dalla volontà espressa nella votazione suindicata;

Visto la Statuto Comunale

DELIBERA

- 1- Di approvare il regolamento in oggetto per come allegato alla presente, composto da 25 articoli;
- 2- Di stabilire che lo stesso entrerà in vigore, a norma del vigente Statuto, previo pubblicazione per 30 gg. contestualmente alla presente delibera senza rilievi ed opposizioni.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO PRESIDENTE

Fto. CERAVOLO

IL SEGRETARIO

Fto Ieropoli

PARERE FAVOREVOLE In ordine alla regolarità tecnico amministrativa Art.49D.Lgs.267/2000 Il Responsabile area serv. Competente Segretario Comunale: Dott.Ieropoli Mario	PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile Art.49 D. Lgs. 267/2000 Il Responsabile area serv. contabilità NON DOVUTO IN QUESTA FASE DEL PROCEDIMENTO	PARERE FAVOREVOLE Sotto il profilo della conformità giuridica IL SEGRETARIO Fto Ieropoli
---	---	---

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio in data
e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi

19 MAR. 2003
IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO

VISTI GLI ATTI D'UFFICIO, **attesta:**

Che la stessa è stata affissa all'Albo Pretorio in data 19 MAR. 2003, prot. n. 2554 -Reg. 992 giusto referto del
Messo Comunale, sopra riportato

Il Segretario Comunale -Fto : Dott. Ieropoli Mario -

Si dichiara la presente copia conforme all'originale dell'atto in corso di pubblicazione

Il Segretario Comunale - Dott. Ieropoli Mario -

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA':

La presente è divenuta esecutiva, ai sensi di legge, decorsi i termini da pubblicazione senza ricorsi od opposizioni,

Data _____

IL SEGRETARIO

Si dichiara la presente copia conforme all'originale dell'atto esecutivo.

Li _____

Il Segretario Comunale



COMUNE DI LAUREANA DI BORRELLO (89023)

- Prov. Di Reggio Calabria -

**REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI SOVVENZIONI,
CONTRIBUTI, SUSSIDI, AUSILII FINANZIARI, NONCHE' DI
BENI IMMOBILI AD ASSOCIAZIONI OD ALTRI ORGANISMI
PRIVATI, ANCHE DEL VOLONTARIATO**



COMUNE DI LAUREANA DI BORRELLO (89023)

- Prov. Di Reggio Calabria -

RAPPORTI CON LE LIBERE FORME ASSOCIATIVE

Art. 1 - Natura degli interventi

Il Comune, nell'ambito delle proprie funzioni istituzionali, può procedere alla concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché di beni immobili ad associazioni od altri organismi privati, anche del volontariato.

I contributi, di qualunque genere, ad enti, associazioni o altri organismi privati sono concessi per iniziative, attività o manifestazioni istituzionalmente previste dagli statuti o per singole iniziative occasionali e/o di carattere straordinario.

Art. 2- Settori d'intervento

I settori d'intervento sono relativi ad:

- a) attività socio-assistenziali;
- b) impegno civile, tutela e promozione dei diritti umani;
- c) attività culturali;
- d) attività educative;
- e) tutela ambientale;
- f) attività ricreative e sportive;
- g) sviluppo economico.

Viene istituito l'elenco delle associazioni o di altri organismi privati ai fini della concessione di forme di sostegno di cui al presente regolamento. L'elenco è suddiviso secondo i sopracitati settori d'intervento.

Art. 3- Iscrizione nell'elenco

Le associazioni e gli altri organismi privati, con sede in Laureana di Borrello possono chiedere l'iscrizione nell'apposito elenco, indicando il settore d'intervento e presentando idonea documentazione. Vengono inserite di diritto, qualora lo richiedano espressamente, le associazioni di volontariato iscritte agli albi regionali, nonché quelle iscritte in ulteriori registri previsti da leggi regionali nell'ambito delle finalità di cui al presente regolamento.

L'approvazione dell'elenco è di competenza della Giunta Comunale.

Art. 4- Interventi relativi ad attività socio-assistenziali

Gli interventi possono essere disposti a favore di enti pubblici e privati,



COMUNE DI LAUREANA DI BORRELLO (89023)

- Prov. Di Reggio Calabria -

associazioni, organizzazioni di volontariato che operano in Laureana di Borrello per iniziative, attività o manifestazioni intese a:

- a) ricercare la prevenzione e rimozione delle cause di ordine economico, psicologico, culturale ed ambientale tali da provocare situazioni di bisogno o di emarginazione;
- b) ricercare la promozione e sviluppo: del benessere fisico e sociale della persona ovvero l'assicurazione di forme di protezione sociale alle fasce più deboli della popolazione; della sensibilizzazione, informazione e coinvolgimento sulle problematiche socio-assistenziali; dell'autonomia di persone anziane o handicappate o comunque di soggetti a rischio di emarginazione, al fine di favorirne la socializzazione ed evitarne l'isolamento;
- c) consentire la fruizione di strutture, servizi e prestazioni sociali nel rispetto della specificità, delle esigenze e del diritto di scelta da parte degli utenti.

Art. 5- Interventi relativi all'impegno civile e alla tutela e promozione dei diritti umani

Gli interventi possono essere disposti a favore di Enti pubblici e privati, associazioni, organizzazioni di volontariato che operano in Laureana di Borrello:

- 1) per manifestazioni dirette a promuovere e sollecitare l'impegno civile dei giovani, degli scolari, degli studenti, degli adulti, degli anziani, nei rispettivi ambienti di vita;
- 2) per tutte le iniziative aventi ad oggetto l'esaltazione della dignità dell'uomo, dell'ambiente in cui vive, dei suoi diritti intangibili, con riferimento anche a quanto stabilito dagli organismi internazionali.

Art. 6- Interventi relativi ad attività culturali

Gli interventi possono essere disposti a favore di enti pubblici e privati, associazioni, organizzazioni di volontariato, che operano in Laureana di Borrello, per iniziative, attività o manifestazioni intese a favorire la promozione e lo sviluppo della cultura e l'organizzazione di mostre, convegni e rassegne che attivino la partecipazione dei cittadini alla vita culturale.

Art. 7- Interventi relativi ad attività educative

Gli interventi possono essere disposti a favore di enti pubblici e privati, associazioni, organizzazioni di volontariato, che operano in Laureana di Borrello per iniziative, attività o manifestazioni intese a favorire, nell'ambito delle istituzioni scolastiche e dell'educazione permanente, le finalità didattiche,



COMUNE DI LAUREANA DI BORRELLO (89023)

- Prov. Di Reggio Calabria -

artistiche, musicali, teatrali, cinematografiche, editoriali ed espositive, nonché la realizzazione di convegni, mostre e rassegne.

Art. 8- Interventi relativi alla tutela ambientale

Gli interventi possono essere disposti a favore di enti pubblici e privati, associazioni, organizzazioni di volontariato, che operano, per iniziative in Laureana di Borrello, attività o manifestazioni intese a favorire la salvaguardia e la valorizzazione dell'ambiente naturale, la tutela del territorio e delle specie animali.

Art. 9- Interventi relativi a attività ricreative e sportive

Gli interventi possono essere disposti, per quanto attiene ad attività sportive, a favore di associazioni, enti o gruppi dilettantistici, di enti di promozione sportiva, di enti o società affiliate alle federazioni del C.O.N.I. e di associazioni, enti, società o gruppi, che operano in Laureana di Borrello, per l'organizzazione di manifestazioni sportive, a livello locale, cittadino, provinciale, regionale, nazionale ed internazionale o per l'espletamento di attività sportive.

Gli interventi possono essere disposti anche a favore di enti pubblici o privati, associazioni, organizzazioni del volontariato, in Laureana di Borrello, per l'organizzazione e la gestione di attività ricreative e del tempo libero le cui finalità sono indirizzate al soddisfacimento di interessi collettivi. Particolare attenzione sarà riservata agli sport che stabiliscono un corretto rapporto con l'ambiente, alle discipline di base che rivestono carattere formativo e alle attività sportive dilettantistiche.

Art. 10- Sviluppo economico

Gli interventi possono essere disposti a favore di enti pubblici e privati, associazioni, organizzazioni di volontariato che operano in attività economiche tradizionali o innovative.

Le funzioni del Comune per promuovere e sostenere la valorizzazione dei settori economici di maggiore rilevanza o tradizione sono esercitate mediante interventi rivolti in particolare:

- a) al concorso per l'organizzazione di fiere, mostre, esposizioni, rassegne e simili manifestazioni, sia che si tengano sul territorio del Comune, sia al di fuori di esso, quando accolgano una significativa partecipazione delle attività esercitate nel Comune;
- b) al concorso per l'effettuazione di iniziative collettive, di promozione e pubblicizzazione dei prodotti locali;
- c) al concorso per manifestazioni ed iniziative qualificanti per l'immagine



COMUNE DI LAUREANA DI BORRELLO (89023)

- Prov. Di Reggio Calabria -

della comunità e del suo patrimonio ambientale, artistico e storico, delle produzioni tipiche locali, che abbiano per fine l'incremento dei flussi turistici verso il territorio comunale.

Art. 11- Criteri

La concessione delle forme di sostegno è stabilita nel rispetto dei seguenti criteri:

- a) valutazione dei contenuti dell'attività o iniziativa proposta, in rapporto:
 - 1) al perseguimento d'interessi di carattere generale, con particolare riferimento a valori di solidarietà;
 - 2) alla natura del servizio prestato, con particolare riguardo a quelli resi gratuitamente al pubblico;
 - 3) al tipo di organizzazione, con priorità a quelle di volontariato e alle associazioni che operano senza fini di lucro a favore di terzi;
- b) considerazione del carattere di originalità e d'innovatività del progetto (particolarmente nell'ambito delle attività culturali).

L'ammontare e le condizioni di conferimento delle forme di sostegno sono stabilite in riferimento:

- 1) al sostegno di altri enti pubblici o privati;
- 2) al contributo richiesto rispetto al conto complessivo;
- 3) alla capacità economica del richiedente.

Art. 12- Casi particolari

In casi particolari, adeguatamente motivati, la concessione di interventi economici può essere disposta a favore di enti privati, associazioni e comitati, non inclusi nell'elenco di cui all'art. 3 per sostenere specifiche iniziative di particolare interesse per la città o che abbiano rilievo di carattere sovracomunale.

La concessione di interventi economici può essere altresì disposta a favore di enti, associazioni e comitati per interventi di solidarietà internazionale a favore di popolazioni dei Paesi in via di sviluppo e per interventi di solidarietà a favore di popolazioni in condizioni disagiate conseguenti a eventi straordinari o calamità naturali.

Art. 13 - Modalità di presentazione dell'istanza per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici

Le associazioni e gli altri organismi privati, iscritti nell'elenco, possono



COMUNE DI LAUREANA DI BORRELLO (89023)

- Prov. Di Reggio Calabria -

chiedere al Comune contributi, beni strumentali, servizi, concessione di strutture, esplicitando i motivi della richiesta e fornendo tutti gli elementi utili all'esame dell'istanza, quali: descrizione e durata dell'attività, costo previsto, eventuali contributi di altri soggetti pubblici o privati, finalità dell'intervento, il nominativo del delegato alla riscossione e alla firma della convenzione, quando prevista, bilanci e numero degli associati.

Art. 14 - Termini ed esame della domanda

Le domande per ottenere contributi, servizi, concessione di strutture, beni strumentali devono pervenire entro congruo termine prima della data prevista per l'effettuazione dell'iniziativa.

Le domande vanno indirizzate al Sindaco, devono contenere la descrizione sommaria delle iniziative, attività o manifestazioni programmate ed essere sottoscritte dalla persona richiedente o dal legale rappresentante dell'ente, associazione, società o gruppo.

All'istanza devono essere allegate relazioni illustrative dell'iniziativa, attività o manifestazione che si intende realizzare ed un dettagliato piano finanziario con indicazione delle varie voci d'entrata e di spese.

La concessione delle forme di sostegno, di cui al presente regolamento, è disposta motivatamente dalla Giunta nei limiti degli stanziamenti definiti

Con l'atto di concessione viene quantificata l'erogazione, anche se non si tratta di contributi di carattere finanziario.

E' esclusa ogni forma di acollo da parte del Comune relativa al pagamento di utenze.

La concessione di benefici, di cui al presente regolamento, per iniziative non occasionali è disciplinata da apposite convenzioni che, in relazione alla natura delle attività, possono essere di durata superiore all'anno e comunque non superiore ai quattro anni, rinnovabili esclusivamente con atto espresso.

Il provvedimento finale deve specificare la ragione dell'accoglimento.

Art. 15 - Modalità di erogazione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e vantaggi economici

L'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e vantaggi economici viene effettuata in acconto, nella misura consentita dalla legge finanziaria e dalla disponibilità di bilancio.

Il saldo dell'erogazione è corrisposto in seguito a presentazione al Sindaco, da parte del beneficiario della stessa, di relazione illustrativa dell'iniziativa,



COMUNE DI LAUREANA DI BORRELLO (89023)

- Prov. Di Reggio Calabria -

attività o manifestazione attuata.

Art. 16 - Utilizzazione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e vantaggi economici

La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e vantaggi economici comporta per i soggetti richiedenti l'obbligo di realizzare le iniziative, attività o manifestazioni programmate.

In caso di mancata, parziale o diversa attuazione, la Giunta Comunale dispone, con apposito atto, la revoca di quanto concesso o il recupero totale o parziale delle somme erogate, in relazione a quanto realizzato.

Verificandosi quest'ultima fattispecie non vengono prese in considerazione le eventuali richieste di erogazioni presentate nell'anno successivo da parte del soggetto di cui sopra.

Art. 17 - Consuntivo

A conclusione dell'attività o dell'iniziativa, e comunque non oltre 90 giorni dalla data predetta, il soggetto beneficiario deve presentare una relazione sullo svolgimento dell'iniziativa o dell'attività accompagnata dal consuntivo delle spese sostenute.

Art. 18 - Decadenza

I soggetti richiedenti ed assegnatari di benefici economici, di cui al presente regolamento, decadono dal diritto di ottenerli, ove si verifichi una delle seguenti condizioni:

- a) non sia stata realizzata l'iniziativa per la quale il contributo era stato concesso;
- b) non venga presentata la documentazione prescritta nel precedente art. 17, in particolare per quanto attiene al consuntivo delle spese sostenute;
- c) sia stato sostanzialmente modificato il programma dell'iniziativa. In questo caso, se si accerta un'esecuzione delle iniziative in forma ridotta, si può consentire l'erogazione di un contributo ridotto rispetto a quello stabilito inizialmente.

Nel caso in cui il contributo sia stato anticipato in parte o integralmente e si verifichi una delle condizioni previste al comma precedente, si farà luogo, al recupero, nelle forme previste dalla legge, della somma erogata.



COMUNE DI LAUREANA DI BORRELLO (89023)

- Prov. Di Reggio Calabria -

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI BENI PATRIMONIALI

Art. 19 - Presentazione della domanda

La domanda di utilizzazione d'immobile, redatta secondo le modalità dell'art. 11, va presentata al Sindaco con l'indicazione del canone proposto, della durata richiesta per l'utilizzazione e con l'eventuale indicazione di una struttura indicativa.

Art. 20 - Istruttoria ed assegnazione

L'assegnazione è decisa dalla Giunta Comunale. L'assegnazione di beni immobili ai soggetti che perseguono finalità di carattere sociale è conferita in corrispettivo di un canone, inferiore al valore di mercato, il cui ammontare è commisurato in relazione ai criteri previsti dal precedente art. 11.

L'assegnazione in comodato gratuito è ammessa soltanto in casi di speciale rilievo sociale.

Ai fini di trasparenza e di responsabilizzazione dell'Amministrazione, l'assegnazione di beni con riduzione rispetto al valore di mercato deve essere adeguatamente motivata.

I consumi (gas, luce, acqua, riscaldamento, ecc.), nonché l'ordinaria manutenzione sono a carico dell'utilizzatore ed intestati allo stesso.

Art. 21 - Doveri dell'assegnatario

L'assegnatario è tenuto ad utilizzare il bene con le modalità e secondo le finalità indicate nella convenzione, restituendolo al Comune alla scadenza stabilita, senza necessità di preventivo atto di disdetta.

La mancata corresponsione del canone pattuito o di quanto dovuto all'Amministrazione Comunale per consumi, se protratta oltre 90 giorni, dalla data della richiesta, dà luogo alla decadenza de jure della convenzione, ferma ogni tutela dell'Amministrazione per il recupero degli importi maturati.

Costituisce altresì causa di decadenza l'utilizzo del bene per finalità diverse da quelle riportate nell'atto di convenzione o la fruizione, anche parziale, del bene stesso da parte di diverso utilizzatore.

L'assegnatario presenta annualmente al Comune una relazione sulle attività svolte, con particolare riguardo all'utilizzazione del bene assegnato. Il Comune può richiedere dati ed informazioni sull'utilizzazione stessa.



COMUNE DI LAUREANA DI BORRELLO (89023)

- Prov. Di Reggio Calabria -

PATROCINIO AD INIZIATIVE, ATTIVITA' O MANIFESTAZIONI

Art. 22- Patrocinio del Comune

Il Comune favorisce l'iniziativa dei cittadini, organizzati in gruppi o associazioni, per lo svolgimento di attività di rilevanza sociale e culturale che siano rivolte all'intera collettività.

Per il raggiungimento di tale scopo, il Comune si avvale, tra gli altri, dell'Istituto del Patrocinio.

Il Patrocinio può essere riconosciuto a quegli organismi, enti o associazioni, operanti sul territorio che lo richiedano.

Art. 23 - Vantaggi connessi alla concessione del patrocinio

La concessione del patrocinio del può comportare la messa a disposizione di strumenti che il Comune possiede a favore dei gruppi o associazioni che richiedano il patrocinio:

- a) concessione gratuita dei locali o impianti di proprietà del Comune;
- b) l'assunzione a carico del Comune delle spese per la stampa di manifesti;
- c) affissione gratuita delle locandine prodotte dal Comune, previamente vistrate per il contenuto dal Comune e riportanti l'intestazione "Comune di Laureana di Borrello", e delle locandine prodotte dai richiedenti il patrocinio a condizione che rechino in testata "Comune di Laureana di Borrello" oppure "Patrocinio del Comune di Laureana di Borrello";
- d) spedizione del materiale pubblicitario stampato dal Comune sulla base di elenchi a disposizione o prestabiliti;
- e) predisposizione degli atti amministrativi nonché spedizione del materiale pubblicitario da parte del personale comunale;
- f) vigilanza esterna: utilizzo di personale dell'ente vigilanza urbana;
- g) prestazioni economiche per attrezzature, transenne, addobbi, ecc. (da indicare dettagliatamente nell'istanza);
- h) uso di piazze, vie o spazi pubblici in genere;

Art. 24 - Le istanze

Le istanze per ottenere la concessione del patrocinio del Comune a favore di



COMUNE DI LAUREANA DI BORRELLO (89023)

- Prov. Di Reggio Calabria -

iniziative, attività o manifestazioni di cui all'art. 22 devono essere indirizzate al Sindaco. Le istanze devono essere redatte con le modalità di cui all'art. 13.

Nelle domande dovranno essere indicate le date approssimative di realizzazione, il genere d'iniziativa e i contributi richiesti all'Ente, tenendo conto di quanto prevede il presente regolamento. Richieste che esulino dalla programmazione comunale saranno inserite se compatibili con la programmazione stessa e con le risorse economiche disponibili.

Art. 25 - Concessione del patrocinio

Non può essere concesso il patrocinio o quanto indicato al comma precedente quando si tratti d'iniziative, di attività o manifestazioni che abbiano finalità di lucro.