



COMUNE DI BOVA MARINA
Città Metropolitana di Reggio Calabria

UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE

Prot. n. _____ del _____

OGGETTO: Trasparenza - Obblighi di pubblicazione.

Ai Responsabili dei Settori
SEDE
E p.c. Al Sindaco
SEDE
Al Nucleo di Valutazione
coimidea@libero.it
coimidea@legalmail.it

DIRETTIVA N. 3/2021

Il Nucleo di Valutazione, con pec del 14/06/2021 acquisita al protocollo dell'Ente al n. 6962 del 15/06/2021, ha trasmesso il verbale del 10 giugno 2021 con il quale ha proceduto alla verifica del rispetto degli obblighi di trasparenza dell'Ente, evidenziando aspetti critici in quanto talune sezioni risultano vuote o non aggiornate.

Il D.L.vo n. 33/2013 recante: "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", detta i principi generali cui devono attenersi le PP.AA. ai fini della trasparenza, prevenzione, contrasto della corruzione e di una inefficiente amministrazione, a norma dell'art. 17, comma 2, lett. m), della Costituzione.

Ai sensi dell'art. 10 ogni amministrazione indica nel PTPCT i Responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi del predetto D.L.vo n. 33/2013.

I Responsabili degli uffici devono garantire il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge.

A tal proposito con disposizione prot. n. 12715 del 23/11/2020 ha individuato i Responsabili dei Settori dell'Ente quali Referenti per la prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Bova Marina.

Altresi, in qualità di organo che svolge attività di controllo sull'adempimento da parte degli uffici degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, e che segnala all'organo di indirizzo politico, al Nucleo di Valutazione e all'Ufficio Procedimenti Disciplinari i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione, ha richiamato i Responsabili dei Settori agli adempimenti in materia di trasparenza con i seguenti provvedimenti:

- direttiva n. 3/ 2020 - prot. n. 7264 del 07/07/2020

- direttiva n. 5/2020 – prot. n. 7616 del 04/08/2020;
- direttiva n. 8/2020 – prot. n. 7619 del 04/08/2020;
- nota prot. n. 10819 del 14/10/2020;
- direttiva n. 2/2021 – prot. n. 5771 del 18/05/2021.

La Giunta Comunale con deliberazione n. 77 del 07/07/2021 ha approvato il Piano degli Obiettivi nel quale, tra l'altro, sono descritti gli obiettivi riguardo il rispetto degli obblighi e degli adempimenti relativi alla trasparenza di cui al D.L.vo n. 33/2013 e ss.mm.ii.. Pertanto, l'applicazione del PTPCT e tutti gli adempimenti in esso richiamati e previsti dalla normativa sulla trasparenza costituiscono obiettivo per ogni Responsabile di Settore.

Delle eventuali inadempienze si dovrà tenere conto nella valutazione degli obiettivi.

Il PTPCT 2020/2022 è stato confermato per l'anno 2021, con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 29/03/2021. Al Piano, per agevolare il compito dei Responsabili dei Settori, la sottoscritta ha provveduto ad allegare un elenco con l'indicazione degli obblighi di pubblicazione.

La normativa vigente in materia e il PTPCT comunale dispongono, tra l'altro, quanto di seguito:

- 1) I Responsabili dei Settori adottano tutte le misure gestionali necessarie all'attuazione del Piano (artt. 16 e 55 bis del D.L.vo n. 165/2001) e osservano le misure contenute nel PTPCT;
- 2) I Responsabili di Settore hanno il compito istituzionale di provvedere alla corretta e completa pubblicazione dei provvedimenti, dati ed informazioni di propria competenza previsti dal D.L.vo n. 33/2013 come successivamente modificato ed integrato. I Responsabili in dettaglio devono garantire:
 - a) la tempestiva, corretta e completa pubblicazione dei documenti, dati e informazioni da pubblicare (inclusa l'indicazione della corretta collocazione sui siti web istituzionali);
 - b) l'integrità, l'aggiornamento, la completezza, la comprensibilità, l'omogeneità, la conformità agli originali dei documenti, dei dati e delle informazioni da pubblicare e/o da comunicare alle suddette banche dati, assicurandone altresì la conformità alle norme vigenti in materia di tutela della riservatezza e gli standard tecnici che ne consentano la riutilizzabilità (formato aperto).
 - c) I provvedimenti, dati ed informazioni vanno pubblicati a seconda della loro natura nei termini previsti dalla legge e sino a che non sia predisposto un programma di pubblicazione automatizzato dovranno essere caricati manualmente. Anche dalla data di attivazione del programma di pubblicazione automatizzato i dati e le informazioni che non possono essere caricate in modo automatico dovranno essere pubblicate in via diretta dai Responsabili sempre ciascuno per propria competenza;

Altresì, i Responsabili dei Settori:

- a) Implementano la sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Ente;
- b) Individuano nell'ambito del proprio Settore uno o più dipendenti come referenti per la trasparenza, la pubblicazione delle informazioni ed il relativo aggiornamento, sulla base delle indicazioni e sotto il controllo dei Responsabili dei Settori;
- c) Adempiono, anche attraverso il referente individuato nella propria articolazione organizzativa, agli obblighi di pubblicazione di propria competenza;
- d) Garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni;

- e) Garantiscono l'integrità, completezza, chiarezza e accessibilità delle informazioni fornite.

Quindi, per quanto sopra richiamato, le informazioni, i dati e documenti su cui vige l'obbligo di pubblicazione ai sensi del D.L.vo n. 33/2013 sono elaborati, inseriti ed aggiornati sotto la responsabilità diretta dei Responsabili dei Settori che provvedono a verificarne la completezza e la coerenza con le disposizioni di legge.

L'inadempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente costituiscono elemento di valutazione della responsabilità dirigenziale, eventuale causa di responsabilità per danno all'immagine dell'Amministrazione e sono comunque valutati ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato e del trattamento accessorio collegato alla performance individuale dei Responsabili.

Con la presente direttiva, quindi si ribadisce, come più volte evidenziato, che ogni Responsabile di Settore **deve** procedere alla individuazione di uno o più referenti tra il personale assegnato al fine di ottemperare agli obblighi di pubblicazione delle informazioni previsti dalla normativa vigente in materia.

I Responsabili dei Settori, ai fini della corretta applicazione della normativa in materia di obblighi di pubblicazione e trasparenza, sono tenuti alla rigorosa osservanza e concreta applicazione della presente direttiva.

Dispone la pubblicazione sul sito "Amministrazione Trasparente" - sezione "Altri contenuti - Direttive del Segretario".

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Amelia Paganò Mariano

