

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BUTERA SALVATORE
Indirizzo	VIA MONTEVERGINI N°19 – 90134 PALERMO
Telefono	348.9238332 – uff. 091.6648215
Fax	
E-mail	sbutera@libero.it
Posta certificata	butera@altofonte.telecompost.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	9 agosto 1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

01 gennaio 2018
Amministrazione Comunale di Altofonte (PA)
 Pz. Falcone Borsellino, 90030 Altofonte (PA).

Ente locale
Attribuzione ex art. 109 comma 2 del T.U.E.L. funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 (CCNL: rif. art. 11 contratto del 31/03/1999):

- Tipo di impiego

- a) adozione atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;
- b) presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
- c) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
- d) stipulazione dei contratti;
- e) atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- f) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
- g) provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
- h) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale;
- i) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- j) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco.

- Principali mansioni e responsabilità

RESPONSABILE - Settore 3° UFFICIO TECNICO-URBANISTICA:
lavori pubblici – patrimonio immobiliare – servizi a rete – igiene ambientale
AMBITO ORGANIZZATIVO:
 Programmazione LL.PP. - progettazione - appalti - direzione lavori di opere pubbliche e cantieri di lavoro.

Presidenza commissione gare d'appalto LL.PP.
Edilizia residenziale pubblica, piani di edilizia economico-popolare.
Strumenti di programmazione sovracomunali.
Gestione patrimonio immobiliare, beni demaniali, comunali e relativi impianti tecnologici.
Servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura, depurazione).
Illuminazione pubblica.
Recupero patrimonio paesaggistico. Parchi, tutela ambientale e verde pubblico, aree ed impianti sportivi.
Gestione integrata dei rifiuti.

urbanistica e gestione del territorio - edilizia privata – sanatoria edilizia – servizi cimiteriali

AMBITO ORGANIZZATIVO:

Controllo di attività edificatoria.
Autorizzazioni di carattere igienico sanitario riguardanti urbanistica ed edilizia.
Sanatoria edilizia.
Controllo prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio.
Urbanistica.
Gestione dei servizi cimiteriali.
Sportello Unico per le attività produttive.

• Date (da – a)

21 marzo 2017 – 20 novembre 2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Siciliana – Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro

Viale Trinacria, 34 Palermo

• Tipo di azienda o settore

Ente territoriale

• Tipo di impiego

Dirigente III fascia – categoria F3

• Principali mansioni e responsabilità

Ufficio di diretta Collaborazione dell'Assessore
Coordinatore Segreteria Particolare (ai sensi dell'art. 2, comma 10, del D.P.Reg. n.8 del 10 maggio 2001).
Compiti di supporto all'attività politica: coordinamento impegni e rapporti del vertice politico con altri soggetti pubblici e privati in ragione dell'incarico istituzionale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

ottobre 2012 – 20 marzo 2017

Amministrazione Comunale di Altofonte (PA)

Pz. Falcone Borsellino, 90030 Altofonte.

Ente locale

Attribuzione ex art. 109 comma 2 del T.U.E.L. funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 (CCNL: rif. art.11 contratto del 31/03/1999):

- a) adozione atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;
- b) presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
- c) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
- d) stipulazione dei contratti;
- e) atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- f) atti di amministrazione e gestione del personale;
- g) provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
- h) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale;
- i) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- j) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco.

- Tipo di impiego

RESPONSABILE - Settore 6° UFFICIO TECNICO:

urbanistica e gestione del territorio - edilizia privata – sanatoria edilizia – servizi cimiteriali

AMBITO ORGANIZZATIVO:

Controllo di attività edificatoria.
 Autorizzazioni di carattere igienico sanitario riguardanti urbanistica ed edilizia.
 Sanatoria edilizia.
 Controllo prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio.
 Urbanistica.
 Gestione dei servizi cimiteriali.
 Sportello Unico per le attività produttive.

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

2008

Amministrazione Comunale di Altofonte (PA)

Pz. Falcone Borsellino, 90030 Altofonte (PA).

Ente locale

Costituzione dell'UFFICIO PER LE ESPROPRIAZIONI:

all'ufficio per le espropriazioni è preposto un dirigente o, in sua mancanza, il dipendente con la qualifica più elevata (art. 6, comma 5, DPR 327/2001 e s.m.i.).

RESPONSABILE – UFFICIO ESPROPRIAZIONI:

emanazione provvedimenti conclusivi del procedimento di espropriazione, o di singole fasi endoprocedimentali.

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

Ottobre 2002 – 20 marzo 2017

Amministrazione Comunale di Altofonte (PA)

Pz. Falcone Borsellino, 90030 Altofonte (PA).

Ente locale

Attribuzione ex art. 109 comma 2 del T.U.E.L. funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 (CCNL: rif. art.11 contratto del 31/03/1999):

- k) adozione atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;
- l) presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
- m) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
- n) stipulazione dei contratti;
- o) atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- p) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
- q) provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
- r) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione

dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale;

- s) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- t) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco.

RESPONSABILE - Settore 5° UFFICIO TECNICO:

lavori pubblici – patrimonio immobiliare – servizi a rete – igiene ambientale

AMBITO ORGANIZZATIVO:

Programmazione LL.PP. - progettazione - appalti - direzione lavori di opere pubbliche e cantieri di lavoro.
Presidenza commissione gare d'appalto LL.PP.
Edilizia residenziale pubblica, piani di edilizia economico-popolare.
Strumenti di programmazione sovracomunali.
Gestione patrimonio immobiliare, beni demaniali, comunali e relativi impianti tecnologici.
Servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura, depurazione).
Illuminazione pubblica.
Recupero patrimonio paesaggistico. Parchi, tutela ambientale e verde pubblico, aree ed impianti sportivi.
Gestione integrata dei rifiuti.

2009 - 2014

Consorzio Sviluppo e Legalità

via Vittorio Emanuele 143, 90040 San Giuseppe Jato (PA)

Ente locale (Consorzio, ai sensi articolo 31 del D.Lgs. 267/2000).

Comuni della Provincia di Palermo (Altofonte, Camporeale, Corleone, Monreale, Piana degli Albanesi, Roccamena, San Cipirello, San Giuseppe Jato) e Prefettura di Palermo.

Ente istituito per finalità: amministrazione comune a fini sociali, diretta o mediante la concessione a titolo gratuito a cooperative di giovani, di beni confiscati alla criminalità mafiosa.

Incarico ai sensi art.1 comma 557 legge 311/04

Attribuzione ex art. 109 comma 2 del T.U.E.L. funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 (CCNL: rif. art.11 contratto del 31/03/1999).

RESPONSABILE – SETTORE TECNICO:

lavori pubblici – patrimonio immobiliare

Realizzazione – in collaborazione con il Ministero dell'Interno, Dipartimento della Pubblica Sicurezza, Programma Operativo Nazionale (PON) "Sicurezza", cofinanziato dall'Unione Europea -, di programmi di investimento per il recupero e la trasformazione dei beni confiscati alla mafia in strutture produttive da re-immettere nel circuito dell'economia legale affidate in gestione a cooperative sociali.

marzo 2013 - novembre 2013

Agenzia Nazionale Beni Sequestrati e Confiscati

- sede di Palermo -

Ente con personalità giuridica di diritto pubblico, posto sotto la vigilanza del Ministro dell'Interno

Funzionario tecnico - in posizione di comando part-time

supporto tecnico procedure confische (immobili: stime, redazione stato di consistenza, ricognizione catastale, aspetti procedurali urbanistici ed edilizi, consulenza tecnica di parte contenzioso, procedure accordo divisioni beni in comproprietà).

supporto tecnico-ricognitivo procedura di assegnazione immobili

gare opere di manutenzione immobili

progettazione e direzione lavori manutenzioni immobili

monitoraggio beni trasferiti (art.48 D.Lgs 159/2011)

2000 – alla data odierna

Amministrazione Comunale di Altofonte (PA)

Pz. Falcone Borsellino, 90030 Altofonte (PA).

Ente locale

Funzionario Tecnico – categoria giuridica D3 - trattamento economico D6

Ingegnere Comunale:

- alto contenuto specialistico professionale in attività di ricerca, acquisizione, elaborazione e illustrazione di dati e norme tecniche al fine della predisposizione di progetti inerenti la realizzazione e/o manutenzione di edifici, impianti, sistemi di prevenzione, ecc.;
- attività di istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti riferiti all'attività amministrativa dell'ente, comportanti un significativo grado di complessità, nonché attività di analisi, studio e ricerca con riferimento al settore di competenza.

dicembre 1997 – dicembre 1999

febbraio 2000 – luglio 2000 (incarico a scavalco)

Amministrazione Comunale di Contessa Entellina (PA)

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di

<p>lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>via Municipio, 90030 Contessa Entellina (PA).</p> <p>Ente locale</p> <p>Funzionario Tecnico - VIII qualifica funzionale – categoria giuridica D3.</p> <p>Attribuzione ex art. 109 comma 2 del T.U.E.L. funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 (CCNL: rif. art.11 contratto del 31/03/1999);</p> <ul style="list-style-type: none"> a) adozione atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno; b) presidenza delle commissioni di gara e di concorso; c) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso; d) stipulazione dei contratti; e) atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa; f) gli atti di amministrazione e gestione del personale; g) provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie; h) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale; i) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza; j) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco. <p><u>INGEGNERE - CAPO UFFICIO TECNICO COMUNALE</u></p> <p><i>successivamente</i></p> <p><u>RESPONSABILE UFFICIO TECNICO:</u></p> <p>AMBITO ORGANIZZATIVO:</p> <p>Programmazione LL.PP. - progettazione - appalti - direzione lavori di opere pubbliche e cantieri di lavoro. <i>Appalti opere pubbliche ricostruzione post terremoto Valle del Belice – Provveditorato alle Opere Pubbliche della Sicilia.</i></p> <p>Presidenza commissione gare d'appalto LL.PP. Edilizia residenziale pubblica, piani di edilizia economico-popolare. Strumenti di programmazione sovracomunali. Gestione patrimonio immobiliare, beni demaniali, comunali e relativi impianti tecnologici. Servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura, depurazione). Illuminazione pubblica. Recupero patrimonio paesaggistico. Parchi, tutela ambientale e verde pubblico, aree ed impianti sportivi. Gestione integrata dei rifiuti. Controllo di attività edificatoria. Autorizzazioni di carattere igienico sanitario riguardanti urbanistica ed edilizia. Sanatoria edilizia. Controllo prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio. Urbanistica. Gestione dei servizi cimiteriali. <i>Commissione ex art.5 legge n°178 del 29/04/1976 – approvazione progetti ed erogazione contributi ai privati ricostruzione immobili danneggiati terremoto Valle del Belice.</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>1989\1997 – 2001\2009</p> <p>Arch. Salvatore Butera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • via Mariano Smiriglio 1/D, 90141 PALERMO; • via I. La Lumia 19/C, 90139 PALERMO; • via Montevergini 19, 90134 PALERMO.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Studio di architettura</p> <p>Periodo 1989\1997 - Libero professionista</p> <p>Periodo 2001\2009 - Libero professionista a seguito trasformazione contratto part-time 50% con Amministrazione comunale Altfonte.</p> <p>Progettista e Direttore di lavori.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1997

ISTITUTO di RESTAURO dell'ARCHITETTURA di Milano (con il patrocinio del 'Centro Gino Bozza Opere d'Arte' del Consiglio Nazionale delle Ricerche e dell'Assessorato al Centro Storico del Comune di Palermo).

Corso di specializzazione in "Conservazione dell'Architettura Storica"

Attestazione di partecipazione con superamento di esame finale

1993 - 1996

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"

Sede amministrativa: Università degli Studi di Palermo.

Consorzio tra le Facoltà di Architettura degli Studi di Palermo, Reggio Calabria, Napoli II Ateneo, ai sensi del DPR 11/07/1980 n.382.

Corso di Dottorato di Ricerca in: RILIEVO E RAPPRESENTAZIONE DEL COSTRUITO.

Durata triennale

Dottore di Ricerca in Architettura

1989 - 1991

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

Istituto per l'Edilizia ed il Risparmio Energetico – Comitato Nazionale per le scienze d'Ingegneria ed Architettura.

Sede Palermo.

Programma di ricerca "Recupero del patrimonio edilizio esistente" con particolare riferimento alla tematica: "Centro Storico".

Attività scientifica svolta sottoposta a valutazione favorevole

BORSA DI STUDIO BIENNALE:

di cui al bando n° 224.07.1 del 31/12/88, codice 24.07.10, istituite dal C.N.R. nell'ambito della Legge 01/08/88 n° 326.

1988

ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI ARCHITETTO

Ordine degli Architetti della Prov. di Palermo - n° iscr. 2247

Professionista abilitato – votazione: 100/100

1979 - 1987

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Facoltà di Architettura

Scienze e tecniche dell'Architettura

Dottore in scienze dell'Architettura – votazione finale 110 e lode

Diploma di laurea specialistica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

buono

buona

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ESPERIENZA DI DIRIGENTE POLITICO TERRITORIALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

COMUNE DI ALTOFONTE -SETTORE 3°

COORDINAMENTO: ARCH. BUTERA SALVATORE

ORGANIGRAMMA DEL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO IN SERVIZIO.

UFFICIO: LL.PP. - patrimonio immobiliare – igiene ambientale.

DOTAZIONE ATTUALE ORGANICO PERSONALE DELL'UFFICIO:

№ 1 UNITÀ CAT. D, SPECIALISTA IN ATTIVITÀ TECNICHE;

№ 1 UNITÀ CAT. C, ISTRUTTORE TECNICO;

№ 2 UNITÀ CAT B, COLLABORATORE PROFESSIONALE;

№ 2 UNITÀ CAT B PART-TIME, COLLABORATORE PROFESSIONALE.

UFFICIO: servizi a rete.

ORGANIGRAMMA DEL PERSONALE IN SERVIZIO.

DOTAZIONE ATTUALE ORGANICO PERSONALE DELL'UFFICIO:

№ 1 UNITÀ CAT B, COLLABORATORE PROFESSIONALE COORDINATORE ESTERNO SERVIZI;

№ 3 UNITÀ CAT B, COLLABORATORE PROFESSIONALE;

№ 1 UNITÀ CAT B PART-TIME, COLLABORATORE PROFESSIONALE.

UFFICIO: urbanistica e gestione del territorio - edilizia privata – sanatoria edilizia

DOTAZIONE ATTUALE ORGANICO PERSONALE DELL'UFFICIO:

№ 1 UNITÀ CAT. C, ISTRUTTORE TECNICO;

№ 1 UNITÀ CAT B, COLLABORATORE PROFESSIONALE;

№ 2 UNITÀ CAT B PART-TIME, COLLABORATORE PROFESSIONALE.

UFFICIO: repressione abusi edilizi

DOTAZIONE ATTUALE ORGANICO PERSONALE DELL'UFFICIO:

№ 1 UNITÀ CAT. D, SPECIALISTA IN ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE;

№ 2 UNITÀ CAT B PART-TIME, COLLABORATORE PROFESSIONALE.

UFFICIO: servizi cimiteriali

DOTAZIONE ATTUALE ORGANICO PERSONALE DELL'UFFICIO:

№ 1 UNITÀ CAT B, COLLABORATORE PROFESSIONALE;

№ 3 UNITÀ CAT B PART-TIME, COLLABORATORE PROFESSIONALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

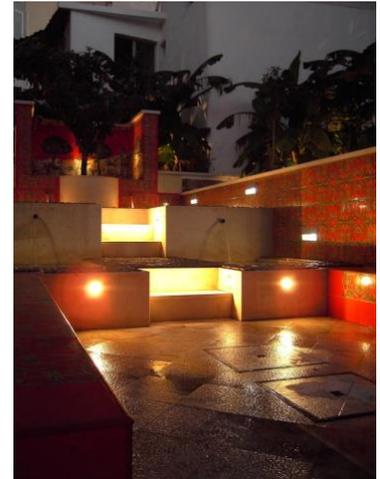
USO CORRENTE DEI SEGUENTI PROGRAMMI INFORMATICI:

PROCESSORI DI TESTO (Word; © Microsoft), FOGLI DI CALCOLO (Excel; © Microsoft), COMPUTER AIDED DESIGN (Autocad; © Autodesk), CONTABILITÀ LAVORI CANTIERI (Concant; © Digicorp).

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

**COMUNE DI PALERMO – UFFICIO DEL CENTRO STORICO:
Biblioteca e giardino pubblico vicolo Scalilla al Capo.**

Progetto e realizzazione architettonica: **arch. Salvatore Butera**; consulenza artistica: **prof. Sergio Pausig**.



ALTERI INFORMAZIONI

PUBBLICAZIONI A STAMPA:

- S. Butera, *La casa operaia tra disegno e progetto*, in AA.VV., *Il disegno del moderno, caratteri di riconoscibilità della forma urbana*, volume XI della Collana di pietra, S. Flaccovio Editore, Palermo 1996;
- S. Butera, *Un tessuto verde per la riqualificazione della periferia*, in AA.VV., *Palermo progetta Palermo. Rassegna di idee*, Palermo 1997, pubblicazione a cura di Città di Palermo-Assessorato al Territorio;
- S. Butera, *Isolato "A" al Capo - via Sant'Agostino, piazzetta San Marco*, in AA.VV., *Interventi di recupero nel Centro Storico di Palermo*, Palermo 1998, pubblicazione a cura di Città di Palermo-Assessorato al Centro Storico;
- S. Butera, S. Pausig, *Le jardin de Palerme. Una biblioteca e giardino a Palermo*, Purpurea edizioni, Palermo 2007.

PUBBLICAZIONI SU QUOTIDIANI E PERIODICI:

- S. Butera, *Centro storico, scelte chiare*, *Giornale di Sicilia* del 15/05/1991;
- S. Butera, *Ambiente e benessere tra norma e progetto*, CNR-IEREN quaderno n°29, Palermo 1995.

INCARICHI PUBBLICI: PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI							
DESCRIZIONE	COMMITTENTE	ESTREMI INCARICO	ENTE FINANZIATORE	ENTE APPALTANTE	PERIODO DIREZIONE DEI LAVORI	IMPORTO FINANZIAMENTO	CATEGORIE OPERE
"Lavori di arredo con sistemazione a piazzetta dell'area attigua al bevaio Locati e marciapiede di via Poste"	Comune di Bompietro (PA)	Del. G.M. n°288 del 03/11/1990.	Comune di Bompietro (PA)	Comune di Bompietro (PA)	1992 1993	€ 83.666,00	OG3
"Costruzione di n°2 loculari"	Comune di Bolognetta (PA)	Del.G.M. n°310 del 24/10/1991.	Comune di Bolognetta (PA)	Comune di Bolognetta (PA)	1993	€ 73.337,00	OG1
"Giardino per l'infanzia in contrada Salaci"	Opera Pia Collegio di Maria - Prizzi (PA) Comune di Prizzi (Pa)	Progetto: Del. O.P. n°35 del 08/01/1990; Direzione dei Lavori: Del. G.M. Prizzi n°41 del 28/01/1992.	Regione Siciliana - Assessorato ai LL.PP.	Comune di Prizzi (PA)	1992 1994	€ 315.039,00	OG1
"Sistemazione ed arredo urbano Piazzetta Belvedere"	Comune di Sclafani Bagni (PA)	Del.G.M. n°62 del 23/02/1991	Comune di Sclafani Bagni (PA)	Comune di Sclafani Bagni (PA)	1995	€ 92.962,24	OG3
"Sistemazione dell'area di pertinenza delle case popolari di via Fazio".	Comune di Ventimiglia di Sicilia. (PA)	Del.G.M. n°259 del 13/10/1990.	Regione Siciliana - Assessorato ai LL.PP.	Comune di Ventimiglia di Sicilia. (PA)	1996	€ 211.747,00	OG3
"Ampliamento cimitero comunale - 1° stralcio" (base d'asta progetto generale: L.I.327.216.264)	Comune di Valledolmo (PA)	Del.G.M. n°410 del 11/12/1991.	Cassa Depositi e Prestiti.	Comune di Valledolmo (PA)	2001 2002	€ 516.457,00	OG1
"Recupero di edilizia residenziale al Capo - Isolato A: biblioteca, giardino pubblico"	Comune di Palermo - Ufficio del Centro Storico	Del.G.M. n°3646 del 30/12/1996.	Comune di Palermo	Comune di Palermo	2004 2006	€ 1.518.170,00	OG1-OG11
"Lavori di sistemazione Piano Stenditore in Aspra".	Comune di Bagheria (PA)	Del.G.M. n°1483 del 04/11/1988	Regione Siciliana: POR-PIOS n.25 "Metropoli est"	Comune di Bagheria (PA)	2005 2007	€ 2.311.229,00	OG3-OG6-OG11

INCARICHI PUBBLICI: PROGETTAZIONE							
DESCRIZIONE	COMMITTENTE	ESTREMI INCARICO	ENTE FINANZIATORE	LIVELLO PROGETTAZIONE	IMPORTO FINANZIAMENTO	CATEGORIE OPERE	
"Restauro e consolidamento della Chiesa Madre SS. Crocifisso dei Salaci"	Parrocchia San Francesco - Prizzi	lettera di incarico	Decr. Ass. Reg.le LL.PP. n°3288 del 30/12/1997	esecutiva	Progetto generale: € 382.475,00; 1° stralcio: € 163.717,00	OG2	
"Recupero di edilizia residenziale al Capo - Isolato A"	Comune di Palermo - Ufficio del Centro Storico	Del G.M. n°3646 del 30/12/1996.	Comune di Palermo	esecutiva	€ 1.798.351,98	OG1-OS4-OS30	
"Recupero edilizio per la realizzazione di un centro culturale per la valorizzazione delle tradizioni greco-albanesi"	Comune di Contessa Entellina	Del. G.M. n° 68 del 27/07/2001	P.R.U.S.S.T. - Alto Belice Corleonese	definitiva	€ 866.000,00	OG1	
"Manutenzione straordinaria e consolidamento Chiesa SS. Maria del Soccorso"	Parrocchia S. Giovanni Battista Prizzi. Arcidiocesi di Monreale.	Disciplinare in data 02/12/2001	Stato (legge 8 per mille)	Esecutiva Comune di Prizzi Approvaz. tecnica e Validazione del 05/07/2004	€ 616.270,00	OG2-OS2	

INCARICHI PRIVATI: PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI							
DESCRIZIONE	COMMITTENTE	ESTREMI INCARICO	ENTE FINANZIATORE	LIVELLO PROGETTAZIONE	IMPORTO DEI LAVORI	CATEGORIE OPERE	
"Progetto di ristrutturazione dell'unità edilizia sita in vicolo Pesacannone n.4 - Comune di Palermo".	Sig. Giovanni Bruno	maggio 2002	Comune di Palermo - Istanza concessione contributi recupero immobili (Delibera C.C. n.412/01 - Bando 2002) Conc.Ediliz. N°7/CS del 19/01/2005	esecutiva	€ 234.590,00	OG1-OS30	

PROGETTAZIONI ESPLETATE NELL'AMBITO DEL SERVIZIO PRESSO COMUNE DI ALTOFONTE							
"Adeguamento immobili comunali normativa 46/94 e 626/94 - 1° stralcio funzionale spogliato personale servizio igiene ambientale"					2000	€ 111.038,00	OG1
"Adeguamento immobili comunali normativa 46/94 e 626/94 - 2° stralcio funzionale casa comunale"					2001	€ 445.485,00	OG1-OS4-OS30
"Manutenzione straordinaria edificio monumentale cimitero comunale"			Provvedimento approvazione tecnica Soprintendenza BB.CC.AA.n.4182/A, Mon.1641, del 06/09/2002			€ 246.014,00	OG2

COLLAUDI STATICI

Parrocchia M. SS. del Carmelo - Bolognetta (PA)	Lavori di ristrutturazione e restauro dell'Oratorio del SS. Sacramento, sito in via Lo Brutto angolo via Veneto - Bolognetta (PA)	anno 1998	OG2
Sig. Spera Raimondo, Contessa Entellina (PA), Via Palermo n°1	Costruzione di un fabbricato rurale nel Comune di Contessa Entellina (PA) contrada "Castagnola" - fg 44, part.IIa 74 ad una elevazione fuori terra	anno 2005	OG1

Comune di Altofonte

INCARICHI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO OO.PP.

DESCRIZIONE	ESTREMI INCARICO	ENTE FINANZIATORE	STAZIONE APPALTANTE	PERIODO ESECUZIONE	IMPORTO FINANZIAMENTO	CATEGORIE OPERE
Restauro conservativo, adeguamento dell'impianto elettrico ed opere necessarie alla fruibilità della Chiesa Madre di Altofonte	Determina sindacale n° 73 del 15/12/2003	Regione Siciliana Dipartimento LL.PP	Comune di Altofonte (PA)	2003 2005	€ 500.000,00	OG2-OG11
Lavori di adeguamento-abbattimento barriere architettoniche: edificio scolastico Di Carlo	Determina sindacale n° 38 del 12/08/2004	Comune di Altofonte (PA) Cassa Depositi e Prestiti.	Comune di Altofonte (PA)	2006 2007	€ 273.881,00	OG1
Lavori di realizzazione della rete fognaria del Comune di Altofonte - II° stralcio	Determina sindacale n° 19 del 27/04/2004	Ambito Territoriale Ottimale 1 - Palermo	Comune di Altofonte (PA)	2006 2007	€ 324.980,00	OG6
Lavori di realizzazione riqualificazione urbana delle aree di sosta e di accesso al centro storico - ambito via Kimembranza	Determina sindacale n° 4 del 03/03/2003	Regione Siciliana Ass.to territorio Ambiente	Comune di Altofonte (PA)	2006 2007	€ 1.400.000,00	OG3-OG6
Lavori di realizzazione riqualificazione urbana delle aree di sosta e di accesso al centro storico - ambito via V.Emanuele	Determina sindacale n° 4 del 03/03/2003	Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti PRUSST/Alto Belice Corleonese	Comune di Altofonte (PA)	2006 2007	€ 402.000,00	OG3
Restauro ambientale e monumentale del Vallonaccio	Determina sindacale n° 16 del 17/04/2003	Regione Siciliana Dipartimento reg.le dell'Ambiente	Comune di Altofonte (PA)	2006 2008	€ 2.220.765,00	OG13-OS21
Lavori di adeguamento, riefficientamento, opera di presa sorgente Santa Maria	Determina sindacale n° 18 del 27/04/04	Ambito Territoriale Ottimale 1 - Palermo	Comune di Altofonte (PA)	2006 2008	€ 325.200,00	OG6
Lavori di realizzazione riqualificazione urbana delle aree di sosta e di accesso al centro storico - ambito via Campo, Sorgente e Passione	Determina sindacale n° 63 del 14/10/2005	Regione Siciliana Dipartimento LL.PP		Validazione progetto esecutivo - 2006	€ 1.070.000,00	OG3-OG6
Impianto sportivo polivalente in località "Piano Maglio" - I° lotto	Determina sindacale n° 15 del 17/05/2003	Comune di Altofonte (PA) Cassa Depositi e Prestiti.	Comune di Altofonte (PA)	2006 2008	€ 2.130.000,00	OG1-OG11
Lavori di realizzazione della rete fognaria del Comune di Altofonte - frazione "Blandino-Piano Maglio" e gestione biennale impianto di sollevamento - I° stralcio	Determina sindacale n° 09 del 23/03/2004	Comune Altofonte Ass.to reg.le Energia Ministero Ambiente	Comune di Altofonte (PA)	2006 2012	€ 2.194.940,00	OG6
Opere di urbanizzazione primaria delle aree destinate ad insediamenti produttivi	Determina sindacale n° 60 del 30/09/2003	Regione Siciliana Dipartimento regionale Attività Produttive	Ufficio Regionale Espletamento Gare d'Appalto	2007 2008	€ 5.730.000,00	OG3-OG6
Primi interventi di riqualificazione della antica via crucis e recupero delle stazioni	Determina sindacale n° 76 del 15/11/2005	Gruppo di Azione Locale Monreale S.r.l. Comune di Altofonte	Comune di Altofonte (PA)	2008	€ 50.000,00	OS2
Edifici scolastici, opere comuni di collegamento, progetto di ristrutturazione e adeguamento a norma - Intervento funzionale Succursale Scuola Media	Determina sindacale n° 25 del 30/05/2005	Ass.to. Reg.le BB.CC.AA. e P.I. - Dip. Pubblica Istruzione Comune di Altofonte	Comune di Altofonte (PA)	2009 2010	€ 394.764,00	OG1
Consolidamento dei fronti rocciosi sovrastanti la via Grotte - I° stralcio	Determina sindacale n° 16 del 21/04/2009	Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio	Comune di Altofonte (PA)	2010 2013	€ 1.000.000,00	OS21
Opere di urbanizzazione delle aree destinate ad insediamenti produttivi - Realizzazione del centro servizi integrato	Determina sindacale n° 60 del 30/09/2003	Regione Siciliana Dipartimento regionale Attività Produttive	Comune di Altofonte (PA)	2011 2014	€ 211.747,00	OG1-OG11
Consolidamento dei fronti rocciosi sovrastanti la via Grotte - II° stralcio	Determina sindacale n° 16 del 21/04/2009	Regione Siciliana Dipartimento reg.le dell'Ambiente	Comune di Altofonte (PA)	2012 2014	€ 789.270,00	OS21-OG13
Lavori di recupero dei terrazzamenti nell'area Vallonaccio	Determina sindacale n° 07 del 25/06/2014	Gal Terre Normanne PSR Sicilia 2007/2013 misura 323	Comune di Altofonte (PA)	2014	€ 101.000,00	OG13

Comune di Altofonte

INCARICHI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO SERVIZI E FORNITURE

DESCRIZIONE	ESTREMI INCARICO	ENTE FINANZIATORE	STAZIONE APPALTANTE	PERIODO ESECUZIONE	IMPORTO FINANZIAMENTO	CATEGORIE OPERE
Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento, rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica all'interno dell'ARO-Altofonte (PA)	Determina sindacale n.393 Reg. Gen. del 09/05/2016	Comune di Altofonte (PA)	Comune di Altofonte (PA)	2017 2024	€ 9.093.228,99	Iscrizione Albo ex D.M. 28/04/1998, n. 406

PALAZZO VERNACI - Altofonte
INCARICO RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

DESCRIZIONE	ESTREMI INCARICO	ENTE FINANZIATORE	STAZIONE APPALTANTE	PERIODO ESECUZIONE	IMPORTO FINANZIAMENTO	CATEGORIE OPERE
Restauro e manutenzione di Palazzo Vernaci	Disciplinare incarico 2004 - Condominio Palazzo Vernaci	Regione Siciliana Assessorato Regionale LL.PP. Dipartimento Lavori Pubblici – Servizio Assetto del Territorio	Condominio Palazzo Vernaci Comune di Altofonte (PA)	2004 2005	€ 857.623,77 contributo ai sensi artt. 4 e 6 della L.R. n 67/95 così come integrati dall'art.119 della L.R. n°2/2002	OG2

Consorzio Sviluppo & Legalità

INCARICHI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE FESR "SICUREZZA PER LO SVILUPPO" OBIETTIVO CONVERGENZA 2007 – 2013.

Ob. Operativo: 2.5 - COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - FONDI FESR

Migliorare la gestione dei beni confiscati alla criminalità organizzata

(progetti finalizzati alla riconversione di beni confiscati alla criminalità organizzata, al fine del loro reinserimento nel circuito produttivo)

DESCRIZIONE	ESTREMI INCARICO	ENTE FINANZIATORE	STAZIONE APPALTANTE	PERIODO ESECUZIONE	IMPORTO FINANZIAMENTO	CATEGORIE OPERE
Recupero ed adeguamento dell'immobile di via Colletti da destinare a Museo della legalità intitolato alla memoria di "Paolo Borsellino e degli Agenti della scorta" - Realizzazione bottega dei sapori in Corleone (PA) – ex casa Provenzano	Deliberazione del C.d.A. del Consorzio n°24 del 05/10/2009	Ministero dell'Interno Dip. Pubblica Sicurezza	Consorzio Sviluppo & Legalità	2010	€ 54.200,04	OG1 OG11
Centro aziendale da destinare a locale di degustazione e centro di stoccaggio sito in San Cipirello (PA) C.da Don Tomasi	Deliberazione del C.d.A. del Consorzio n°29 del 09/11/2009	Ministero dell'Interno Dip. Pubblica Sicurezza	Consorzio Sviluppo & Legalità	2011 in corso	€ 1.416.000,00	OG1
Recupero del complesso aziendale ex Kaggio, sito in c.da Finocchiaro, da destinare a centro aziendale di sperimentazione	Deliberazione del C.d.A. n°08 del 09/04/2010	Ministero dell'Interno Dip. Pubblica Sicurezza	Ufficio Regionale Espetamento Gare d'Appalto	2014 in corso	€ 2.077.000,00	OG1 OG11 OS18

NOTE BIOGRAFICHE

In terza persona